



ประกาศกรมพลศึกษาการทหารเรือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือน เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

กรมพลศึกษาการทหารเรือ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลพลเรือน เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑๕ อัตรา ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่ต้องการรับสมัคร

- ๑.๑ ตำแหน่ง ครูฝึกอาชีพ โรงเรียนพลศึกษา กรมพลศึกษาการทหารเรือ จำนวน ๑ อัตรา (เพศชาย/หญิง)
- ๑.๒ ตำแหน่ง ช่างซ่อมครุภัณฑ์ กองโรงงาน กรมพลศึกษาการทหารเรือ จำนวน ๒ อัตรา (เพศชาย/หญิง)
- ๑.๓ ตำแหน่ง พนักงานผลิตสิ่งอุปกรณ์สายพลศึกษา กองโรงงาน กรมพลศึกษาการทหารเรือ จำนวน ๓ อัตรา (เพศชาย/หญิง)
- ๑.๔ ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย กองบริการ กรมพลศึกษาการทหารเรือ จำนวน ๑ อัตรา (เพศชาย)
- ๑.๕ ตำแหน่ง พนักงานบริการเชื้อเพลิง คลังเชื้อเพลิงจุกเสม็ด กองเชื้อเพลิง กรมพลศึกษาการทหารเรือ จำนวน ๒ อัตรา (เพศชาย)
- ๑.๖ ตำแหน่ง พนักงานการเงินและการบัญชี กองการเงิน กรมพลศึกษาการทหารเรือ จำนวน ๑ อัตรา (เพศชาย/หญิง)
- ๑.๗ ตำแหน่ง พนักงานบริการ ศูนย์ส่งกำลัง กรมพลศึกษาการทหารเรือ จำนวน ๒ อัตรา (เพศชาย/หญิง)
- ๑.๘ ตำแหน่ง พนักงานบริการ กรมพลศึกษาการทหารเรือ จำนวน ๒ อัตรา (เพศชาย/หญิง)
- ๑.๙ ตำแหน่ง พนักงานธุรการ กองบังคับการ กรมพลศึกษาการทหารเรือ จำนวน ๑ อัตรา (เพศชาย/หญิง)

๒. รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สถานที่ปฏิบัติงาน หน้าที่โดยย่อ ค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ ระยะเวลาการจ้าง และการประเมินสมรรถนะ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๓.๑ มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันสมัคร)
- ๓.๒ เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือได้รับการยกเว้น
- ๓.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓.๔ ไม่เป็น...

๓.๕ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๙๗

๓.๗ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๓.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม และไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๓.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบหรือไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมการสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นร ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๔. การรับสมัคร

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถขอรับใบสมัครได้ที่ แผนกกำลังพล กองบังคับการ กรมพลธิการทหารเรือ ถนนริมทางรถไฟเก่า แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ **๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘** ในวันราชการ หรือ Download แบบฟอร์มได้ที่ <http://www.supply.navy.mi.th/>

๔.๒ กำหนดการรับสมัคร ยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเอง **ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘** ในวันราชการ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๓๐ น. และ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ที่ แผนกกำลังพล กองบังคับการ กรมพลธิการทหารเรือ ถนนริมทางรถไฟเก่า แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๔๗๕ ๙๗๑๔

๔.๓ หลักฐานการสมัคร

๔.๓.๑ สำเนาหลักฐานการศึกษา เช่น ประกาศนียบัตร ใบสุทธิ หรือระเบียบแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ **๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘** จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริงในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติหลักฐานการศึกษานั้น ทั้งนี้ ต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาขึ้นแทนก็ได้

๔.๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร บิดาและมารดา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยในส่วนของผู้สมัครให้นำเอกสารฉบับจริงมาด้วย (กรณีที่ยังไม่มี บิดาหรือมารดาถึงแก่กรรมให้ใช้สำเนาใบมรณะบัตรแทน)

๔.๓.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๔ x ๖ ซม. (๒ นิ้ว) โดยเป็นการถ่ายครั้งเดียวกันและไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป พร้อมเขียนชื่อ นามสกุล หลังรูปถ่ายทุกรูป

๔.๓.๔ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า หลักฐาน การเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓.๕ สำเนาใบกองหนุน หรือใบแทน หรือหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการคัดเลือก ทหารกองประจำการ พร้อมฉบับจริง

๔.๓.๖ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของทางราชการไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ว่าไม่เป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕)

ทั้งนี้ หลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรสามารถสมัครได้คนละ ๑ ตำแหน่ง และต้องรับผิดชอบ ในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตาม ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการสมัคร ให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรง ตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กรมพลธิการทหารเรือ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ กรมพลธิการทหารเรือ ถนนริมทางรถไฟเก่า แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร และทางเว็บไซต์ <http://www.supply.navy.mi.th/>

๖. การประเมินสมรรถนะ

กำหนดการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ **๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘**

๖.๑ การปฏิบัติของผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะเป็นพนักงานราชการ ตามผนวก ก

๖.๒ รายชื่อตำราที่ใช้ในการสอบสายวิชาชีพ และวิธีการสอบปฏิบัติเป็นพนักงานราชการ ตามผนวก ข

๖.๓ กำหนดเวลาและสถานที่ในการประเมินสมรรถนะเป็นพนักงานราชการ ตามผนวก ค

๖.๔ เนื้อหาของตำราที่ใช้ในการสอบสายวิชาชีพ บนเว็บไซต์ของกรมพลธิการทหารเรือ

<http://www.supply.navy.mi.th/>

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ตามรายละเอียด ในเอกสารแนบท้ายประกาศ

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๘.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับจากผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ตามข้อ ๘.๑ จากคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะโดยวิธีสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากไม่มีการประเมินสมรรถนะโดยวิธีสอบข้อเขียนให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะโดยวิธีสอบปฏิบัติมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนประเมินสมรรถนะโดยวิธีสอบข้อเขียนหรือโดยวิธีสอบปฏิบัติเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินสมรรถนะโดยวิธีสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

กรมพลาธิการทหารเรือ จะจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนในแต่ละตำแหน่งและประกาศให้ทราบ ภายในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ กรมพลาธิการทหารเรือ ถนนริมทางรถไฟเก่า แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร และทางเว็บไซต์ <http://www.supply.navy.mi.th/>

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๐.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรร (ตัวจริง) จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามข้อ ๙ โดยได้รับค่าตอบแทนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น โดยจะต้องรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒๔ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ แผนกกำลังพล กองบังคับการกรมพลาธิการทหารเรือ ถนนริมทางรถไฟเก่า แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

๑๐.๒ สำหรับผู้ผ่านการเลือกสรร (สำรอง) จะได้รับการขึ้นบัญชีไว้ ๒ ปี ซึ่งหากภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน กรมพลาธิการทหารเรือ จะพิจารณาจัดจ้างตามลำดับหรืออาจดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

ประกาศ

ณ

วันที่



กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

พลเรือโท



(เบญจพล หุรุษกุล)

เจ้ากรมพลาธิการทหารเรือ

ผนวก ก

การปฏิบัติของผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะเป็นพนักงานราชการ

๑. ให้มารายงานตัวในวันสอบ (๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘) ณ กรมพลศึกษาทหารเรือ ถนนริมทางรถไฟเก่า แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ในเวลา ๐๘.๓๐ น. การแต่งกายชุดสุภาพ
๒. ผู้ที่มาช้ากว่าเวลา ๐๙.๑๐ น. หหมดสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ
๓. ตรวจสอบหมายเลขประจำตัวสอบ และแผนผังที่นั่งสอบ เข้านั่งประจำโต๊ะ พร้อมนำบัตรประจำตัวผู้สมัครและบัตรประจำตัวประชาชน วางไว้บนโต๊ะเพื่อให้กรรมการตรวจสอบ
๔. การทำข้อสอบให้ใช้ปากกาสีน้ำเงินหรือสีดำเท่านั้น
๕. ห้ามนำเครื่องคำนวณเลขเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด สำหรับโทรศัพท์มือถือ เครื่องมือสื่อสารให้นำเข้าห้องสอบได้ โดยให้ปิดเครื่องและวางไว้ใต้เก้าอี้ของตนเอง
๖. ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะจะต้องอยู่ในห้องสอบอย่างน้อย ๑๐ นาที จนถึงเวลา ๐๙.๑๐ น. จึงจะออกจากห้องสอบได้
๗. การส่งใบคำตอบและใบคำถาม ให้ยกมือขึ้น โดยกรรมการคุมสอบจะเดินไปเก็บเอง
๘. พื้นที่ที่กรรมการประกาศหมดเวลา ให้ทุกคนวางปากกาทันที และรอให้กรรมการคุมสอบไปเก็บข้อสอบและใบตอบ
๙. ห้ามสูบบุหรี่ในห้องสอบ
๑๐. การขออนุญาตเข้าห้องน้ำ จะต้องมีการคุมสอบไปด้วย
๑๑. ห้ามกระทำการใด ๆ อันสื่อเจตนาไปในทางทุจริต เพื่อมีผลให้สามารถส่งหรือรับคำตอบของข้อสอบได้ เช่น เอียงกระดาษข้อสอบ หรือยกขึ้นอ่านสูง ๆ เหลียวหน้า เหลียวหลัง ส่งสัญญาณใด ๆ หรือชักถามเพื่อน ฯลฯ หากมีการกระทำได้กล่าว ให้กรรมการตัดสิทธิ์ในการสอบทันที
๑๒. การยืมอุปกรณ์เครื่องเขียนจากผู้อื่น จะต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบก่อน
๑๓. ห้ามลุกจากที่นั่งก่อนได้รับอนุญาต
๑๔. ห้ามนำกระดาษทุกแผ่นที่กรรมการแจกให้ ออกนอกห้องสอบโดยเด็ดขาด
๑๕. ห้ามเคลื่อนย้ายเก้าอี้สอบโดยพลการ
๑๖. ห้ามขีดเขียนข้อความใด ๆ ลงบนข้อสอบนอกเหนือจากที่กำหนด
๑๗. ห้ามเปิดข้อสอบก่อนที่กรรมการอนุญาต
๑๘. ห้ามมิให้จดข้อมูลใด ๆ ลงในแผ่นกระดาษ ไม้บรรทัด ยางลบ ปากกา ดินสอ ฝ่ามือ หรืออุปกรณ์ใด ๆ ที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้าสอบในการทำข้อสอบ โดยนำติดตัวเข้ามาในห้องสอบ ยกเว้นอุปกรณ์ที่กรรมการอนุญาต หากมีการตรวจพบให้กรรมการตัดสิทธิ์ในการสอบผู้นั้นทันที

ตรวจถูกต้อง

น.อ.

(ธนภัทร ทศนา)

หน.นฝอ.พธ.ทร.

๕ ก.พ.๖๘

ผนวก ข

รายชื่อตำราที่ใช้ในการสอบสายวิชาชีพ และวิธีการสอบปฏิบัติเป็นพนักงานราชการ

๑. ตำแหน่งครูฝึกอาชีพ โรงเรียนพลาธิการ กรมพลาธิการทหารเรือ

๑.๑ ตำราที่ใช้ในการสอบสายวิชาชีพ

๑.๑.๑ คู่มือวิชาสหโภชนศาสตร์ (การประกอบอาหารทฤษฎี) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้นพันจ่าเอก โรงเรียนพลาธิการ กรมพลาธิการทหารเรือ

๑.๑.๒ คู่มือวิชาสหโภชนศาสตร์ (คุณค่าอาหาร) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้นพันจ่าเอก โรงเรียนพลาธิการ กรมพลาธิการทหารเรือ

๑.๑.๓ คู่มือวิชาสหโภชนศาสตร์ (บริการห้องครัว) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะ ชั้นพันจ่าเอก โรงเรียนพลาธิการ กรมพลาธิการทหารเรือ

๑.๑.๔ คู่มือวิชาสหโภชนศาสตร์ (การโภชนบำบัดให้กับกำลังพล) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะ ชั้นพันจ่าเอก โรงเรียนพลาธิการ กรมพลาธิการทหารเรือ

๑.๒ วิธีการสอบปฏิบัติ

๑.๒.๑ สปาเก็ตตี้คาโบนาร่า

๑.๒.๒ ออมเล็ต

๒. ตำแหน่งช่างซ่อมครุภัณฑ์ กองโรงงาน กรมพลาธิการทหารเรือ

๒.๑ ตำราที่ใช้ในการสอบสายวิชาชีพ

๒.๑.๑ งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

๒.๑.๒ ทฤษฎีมอเตอร์ไฟฟ้ากระแสสลับ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

๒.๑.๓ เครื่องทำความเย็นและเครื่องปรับอากาศ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

๒.๒ วิธีการสอบปฏิบัติ

๒.๒.๑ การเดินไฟฟ้าแสงสว่าง

๒.๒.๒ การซ่อมทำครุภัณฑ์ประเภทเครื่องใช้ไฟฟ้า

๓. ตำแหน่งพนักงานการเงินและการบัญชี กองการเงิน กรมพลาธิการทหารเรือ

๓.๑ ตำราที่ใช้ในการสอบสายวิชาชีพ

๓.๑.๑ หลักการบัญชีสากลเบื้องต้น

๓.๑.๒ คอมพิวเตอร์และสารสนเทศ เพื่องานอาชีพ ผู้แต่ง ชงชัย ลาบุญ

๓.๒ วิธีการสอบปฏิบัติ

- การใช้งานโปรแกรม Microsoft Word, Microsoft Excel

๔. ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย กองบริการ กรมพลาธิการทหารเรือ

๔.๑ ตำราที่ใช้ในการสอบสายวิชาชีพ

๔.๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมพลาธิการทหารเรือ

๔.๑.๒ พรบ.จราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒

๔.๒ วิธีการสอบปฏิบัติ

๔.๒.๑ ลูกนั่ง ๒ นาที

๔.๒.๒ ดันพื้น ๒ นาที

๕. ตำแหน่งพนักงานผลิตสิ่งอุปกรณ์สายพลาธิการ กองโรงงาน กรมพลาธิการทหารเรือ

๕.๑ ตำราที่ใช้ในการสอบสายวิชาชีพ

๕.๑.๑ การสร้างแบบตัดเสื้อเซิต

๕.๑.๒ การดูแลรักษา การซ่อมแซมและแก้ไขข้อขัดข้องเบื้องต้นของจักรเย็บผ้า

๕.๑.๓ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมพลาธิการทหารเรือ

๕.๒ วิธีการสอบปฏิบัติ

- ตัดและเย็บเสื้อแขนยาว จำนวน ๑ ตัว ในเวลา ๒ ชั่วโมง (ขอดูตัวอย่างได้ที่ กองโรงงาน กรมพลาธิการทหารเรือ ในวันที่สมัครสอบ)

๖. ตำแหน่งพนักงานบริการเชื้อเพลิง คลังเชื้อเพลิงจุกเสม็ด กองเชื้อเพลิง กรมพลาธิการทหารเรือ

๖.๑ ตำราที่ใช้ในการสอบสายวิชาชีพ

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมพลาธิการทหารเรือ

๖.๒ วิธีการสอบปฏิบัติ

- การดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่

๗. ตำแหน่งพนักงานบริการ ศูนย์ส่งกำลัง กรมพลาธิการทหารเรือ

๗.๑ ตำราที่ใช้ในการสอบสายวิชาชีพ

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมพลาธิการทหารเรือ

๗.๒ วิธีการสอบปฏิบัติ

- การดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่

๘. ตำแหน่งพนักงานบริการ กรมพลาธิการทหารเรือ

๘.๑ ตำราที่ใช้ในการสอบสายวิชาชีพ

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมพลาธิการทหารเรือ

๘.๒ วิธีการสอบปฏิบัติ

- การดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่

๙. ตำแหน่งพนักงานธุรการ กองบังคับการ กรมพลาธิการทหารเรือ

๙.๑ ตำราที่ใช้ในการสอบสายวิชาชีพ

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมพลาธิการทหารเรือ

๙.๒ วิธีการสอบปฏิบัติ

- การใช้งานโปรแกรม Microsoft Word

ตรวจถูกต้อง

น.อ.

(ชนภัทร ทิศนา)

หน.นฝอ.พธ.ทร.

๕ ก.พ.๖๘

ผนวก ค

กำหนดเวลาและสถานที่ในการประเมินสมรรถนะเป็นพนักงานราชการ

ในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘

๑. สอบข้อเขียน (ปรนัย) เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๐๙.๓๐ น.

ณ กรมพลาศิการทหารเรือ

๒. สอบปฏิบัติ เวลา ๑๐.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ณ กรมพลาศิการทหารเรือ สถานที่ที่แจ้งให้ทราบในวันสอบ

๓. สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ กรมพลาศิการทหารเรือ

หมายเหตุ เวลาและสถานที่ในการสอบอาจมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับจำนวนผู้เข้าสอบ

ตรวจถูกต้อง

น.อ.



(ธนภัทร ทักณา)

หน.นฝอ.พธ.ทร.

๕ ก.พ.๖๘


รายละเอียดแนบท้ายประกาศกรมพลธิการทหารเรือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือน เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

ลง กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

- ชื่อตำแหน่ง ครูฝึกอาชีพ โรงเรียนพลธิการ กรมพลธิการทหารเรือ
- กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
- สถานที่ปฏิบัติงาน โรงเรียนพลธิการ กรมพลธิการทหารเรือ ถ.ริมทางรถไฟเก่า แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
- คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ๑. เพศชาย/หญิง อายุ ๒๒ - ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร)
๒. ผู้สมัครต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า สาขาวิชา คหกรรมศาสตร์ หรือเทคโนโลยีการอาหาร
- หน้าที่โดยย่อ ๑. อำนวยการสอบ สอน และฝึกอบรมในสาขาวิชาที่ได้รับมอบหมาย
๒. เสนอแนะการปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตร
๓. จัดทำและปรับปรุงคู่มือตำราการสอนและฝึกอบรม
๔. ให้คำปรึกษา แนะนำ และประเมินผลในเรื่องที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน
๕. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับราชการ หรือตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท
- สิทธิประโยชน์ ๑. ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗
๒. ตามระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔
๓. ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
๔. ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓
- ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑ โดยจ้างต่อเนื่อง
ทุกรอบ ๔ ปี เว้นแต่ทางราชการบอกเลิกสัญญาจ้างหรือกระทำความผิดที่ถือ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง
ตามระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๗ ข้อ ๖๑

การประเมินสมรรถนะ ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ในสายวิชาชีพตามตำแหน่ง	๒๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับ ๒.๑ สป่าเกิดดีคาโบนาร่า ๒.๒ ออมเล็ต	๓๐ ๓๐	สอบปฏิบัติ
๓. ประสพการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะ และมนุษยสัมพันธ์	๒๐	สัมภาษณ์

ตรวจถูกต้อง
น.อ. 
(ธนภัทร ทิศนา)
หน.นฝอ.พธ.ทร.

ก.พ.๖๘

รายละเอียดแนบท้ายประกาศกรมพลาธิการทหารเรือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือน เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

ลง กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

ชื่อตำแหน่ง	ช่างซ่อมครุภัณฑ์ กองโรงงาน กรมพลาธิการทหารเรือ จำนวน ๒ อัตรา
กลุ่มงาน	เทคนิค
สถานที่ปฏิบัติงาน	กรมพลาธิการทหารเรือ ถนนทางรถไฟสายเก่า แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. เพศชาย/หญิง อายุ ๑๘ - ๔๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร) ๒. ผู้สมัครต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชา ช่างอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างไฟฟ้า ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างซ่อมบำรุง ช่างกลโรงงาน ช่างเทคนิคการผลิต ช่างเชื่อมโลหะ ๓. มีความสามารถในการซ่อมบำรุงจักรอุตสาหกรรมต่าง ๆ และจักรพิเศษได้ ๔. มีความสามารถ และเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
หน้าที่โดยย่อ	๑. ตรวจสอบ ซ่อมแซม ปรับปรุง บำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องของครุภัณฑ์ สำนักงานให้อยู่ในสภาพเดิม สามารถใช้งานได้ ๒. ดูแลทำความสะอาด บำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๓. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
ค่าตอบแทน	เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์	๑. ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ๒. ตามระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔ ๓. ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ๔. ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓

ระยะเวลาการจ้าง

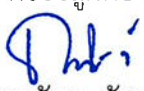
- ผู้ที่ผ่านการสรรหา ลำดับที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑
- ผู้ที่ผ่านการสรรหา ลำดับที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑

โดยทั้ง ๒ ลำดับจะทำการจ้างต่อเนื่องทุกรอบ ๔ ปี เว้นแต่ทางราชการบอกเลิกสัญญาจ้างหรือ
กระทำความผิดที่ถือ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.
๒๕๔๗ หมวด ๗ ข้อ ๖๑

การประเมิน...

การประเมินสมรรถนะ ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ในสายวิชาชีพตามตำแหน่ง	๒๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. ทดสอบปฏิบัติเกี่ยวกับงานช่าง การซ่อมแซมครุภัณฑ์ สำนักงานต่าง ๆ และเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในสำนักงาน เช่น กระจกน้ำร้อนไฟฟ้า เตารีดไอน้ำ พัดลม เครื่องทำน้ำเย็น ตู้เย็น เครื่องทำลายเอกสาร เป็นต้น ตลอดจนการดูแลรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๖๐	สอบปฏิบัติ
๓. ประสิทธิภาพ บุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะ และมนุษยสัมพันธ์	๒๐	สัมภาษณ์

ตรวจถูกต้อง
น.อ. 
(ธนภัทร ทัดนา)
หน.นฝอ.พธ.ทร.
๕ ก.พ.๖๘

รายละเอียดแนบท้ายประกาศกรมพลาธิการทหารเรือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือน เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
ลง กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

ชื่อตำแหน่ง	พนักงานผลิตสิ่งอุปกรณ์สายพลาธิการ กองโรงงาน กรมพลาธิการทหารเรือ จำนวน ๓ อัตรา
กลุ่มงาน	บริการ
สถานที่ปฏิบัติงาน	กรมพลาธิการทหารเรือ ถนนทางรถไฟสายเก่า แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. เพศชาย/หญิง อายุ ๑๘ - ๔๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร) ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า ๓. มีความสามารถใช้จักรอุตสาหกรรมได้ และหากมีความสามารถในการซ่อมบำรุง จักรอุตสาหกรรม จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ ๔. มีความสามารถ และเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
หน้าที่โดยย่อ	๑. วัดตัวตัดเย็บ ตัด เย็บ ตรวจสอบ แก้ไซ และดัดแปลงเครื่องแบบทหาร ส่วนประกอบของเครื่องแบบทหาร และสิ่งอุปกรณ์ประเภทผ้า หนัง ยาง และวัสดุอื่น ๒. ช่วยเหลือในการวางแผนปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานช่างผลิตสิ่งอุปกรณ์ สายพลาธิการ (สิ่งทอ หนัง และยาง) และนिरภัยโรงงาน ๓. ทำความสะอาด และจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องใช้ ๔. ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๕. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
ค่าตอบแทน	เดือนละ ๑๐,๔๓๐ บาท และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์	๑. ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ๒. ตามระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔ ๓. ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ๔. ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑ โดยจ้างต่อเนื่องทุกรอบ ๔ ปี เว้นแต่ทางราชการบอกเลิกสัญญาจ้างหรือกระทำความผิดที่ถือ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามระเบียบ กระทรวงกลาโหม ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๗ ข้อ ๖๑

การประเมินสมรรถนะ ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ในสายวิชาชีพตามตำแหน่ง	๒๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. ทดสอบเกี่ยวกับการตัดเย็บเสื้อผ้าขนยาว		สอบปฏิบัติ
- การวางแบบ	๓๐	
- กระเป๋าเสื้อและปกเสื้อ	๑๐	
- การเย็บปกตะเข็บวงแขนและตะเข็บข้าง	๑๐	
- การเย็บปลายแขนและปลายเสื้อ	๑๐	
๓. ประสพการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะ และมนุษยสัมพันธ์	๒๐	สัมภาษณ์

ตรวจถูกต้อง

น.อ.

(ธนภัทร ทักษนา)

หน.นฝอ.พธ.ทร.


๕ ก.พ.๖๘

รายละเอียดแนบท้ายประกาศกรมพลธิการทหารเรือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือน เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

ลง กุมภาพันธุ์ พ.ศ.๒๕๖๘

ชื่อตำแหน่ง	พนักงานรักษาความปลอดภัย กองบริการ กรมพลธิการทหารเรือ
กลุ่มงาน	บริการ
สถานที่ปฏิบัติงาน	กรมพลธิการทหารเรือ ถ.ริมทางรถไฟเก่า แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. เพศชาย อายุ ๑๘ - ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร) ๒. ผู้สมัครต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า ๓. มีความสามารถ และเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
หน้าที่โดยย่อ	๑. ปฏิบัติหน้าที่เวรยาม และการจราจรของหน่วย ๒. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับราชการ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
ค่าตอบแทน	เดือนละ ๑๐,๔๓๐ บาท และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์	๑. ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ๒. ตามระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔ ๓. ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ๔. ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑ โดยจ้างต่อเนื่อง ทุกรอบ ๔ ปี เว้นแต่ทางราชการบอกเลิกสัญญาจ้างหรือกระทำความผิดที่ถือ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ตามระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๗ ข้อ ๖๑
การประเมินสมรรถนะ	ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมพลธิการทหารเรือ	๒๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย	๖๐	สอบปฏิบัติ
๓. ประสพการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะคนดี และมนุษยสัมพันธ์	๒๐	สัมภาษณ์

ตรวจถูกต้อง
น.อ. 
(ธนภัทร ทศนา)
หน.นฝอ.พร.ทร.
ก.พ.๖๘

รายละเอียดแนบท้ายประกาศกรมพลานธิการทหารเรือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือน เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

ลง กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

ชื่อตำแหน่ง พนักงานบริการเชื้อเพลิง คลังเชื้อเพลิงจุกเสมีด กองเชื้อเพลิง กรมพลานธิการทหารเรือ
จำนวน ๒ อัตรา
กลุ่มงาน บริการ
สถานที่ปฏิบัติงาน คลังเชื้อเพลิงจุกเสมีด กองเชื้อเพลิง กรมพลานธิการทหารเรือ ตำบลแสมสาร อำเภอสัตหีบจังหวัด
ชลบุรี

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ๑. เพศชาย อายุ ๑๘ - ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร)
๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า
๓. มีความสามารถ และเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

หน้าที่โดยย่อ ๑. ดูแลรักษาความสะอาด บริเวณอาคาร ห้องน้ำ สถานที่ พัสตุ อุปกรณ์
และทรัพย์สินที่เกี่ยวข้อง
๒. ติดตามราชการตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๓. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย


ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๐,๔๓๐ บาท และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ๑. ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗
๒. ตามระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔
๓. ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
๔. ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑ โดยจ้างต่อเนื่องทุกรอบ
๔ ปี เว้นแต่ทางราชการบอกเลิกสัญญาจ้างหรือกระทำความผิดที่ถือ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามระเบียบ
กระทรวงกลาโหม ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๗ ข้อ ๖๑

การประเมินสมรรถนะ ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมพลานธิการทหารเรือ	๒๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. ทดสอบการดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่	๖๐	สอบปฏิบัติ
๓. ประสพการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะ และมนุษยสัมพันธ์	๒๐	สัมภาษณ์

ตรวจถูกต้อง
น.อ. 
(ธนภัทร ทศนา)
หน.นฝอ.พธ.ทร.
ก.พ.๖๘

รายละเอียดแนบท้ายประกาศกรมพลาธิการทหารเรือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือน เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
ลง กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

- ชื่อตำแหน่ง พนักงานการเงินและการบัญชี กองการเงิน กรมพลาธิการทหารเรือ
จำนวน ๑ อัตรา
- กลุ่มงาน บริการ
- สถานที่ปฏิบัติงาน กรมพลาธิการทหารเรือ ถนนทางรถไฟสายเก่า แขวงบางนาใต้ เขตบางนา
กรุงเทพมหานคร
- คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ๑. เพศชาย/หญิง อายุ ๑๘ - ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร)
๒. ผู้สมัครต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
และสาขาการบัญชี
๓. มีความสามารถ และเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
- หน้าที่โดยย่อ ๑. บันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณ
๒. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับราชการ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
- สิทธิประโยชน์ ๑. ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗
๒. ตามระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔
๓. ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
๔. ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓
- ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑ โดยจ้างต่อเนื่องทุกรอบ
๔ ปี เว้นแต่ทางราชการบอกเลิกสัญญาจ้างหรือกระทำความผิดที่ถือ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามระเบียบ
กระทรวงกลาโหม ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๗ ข้อ ๖๑

การประเมินสมรรถนะ ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ในสายวิชาชีพตามตำแหน่ง	๕๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	๔๐	สอบปฏิบัติ
๓. ประสพการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะ และมนุษยสัมพันธ์	๑๐	สัมภาษณ์

ตรวจถูกต้อง
น.อ. 
(ธนภัทร ทศนา)

หน.นฝอ.พธ.ทร.

๔ ก.พ.๖๘

รายละเอียดแนบท้ายประกาศกรมพลาธิการทหารเรือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือน เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
ลง กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

ชื่อตำแหน่ง	พนักงานบริการ ศูนย์สง่ากำลัง กรมพลาธิการทหารเรือ จำนวน ๒ อัตรา
กลุ่มงาน	บริการ
สถานที่ปฏิบัติงาน	ศูนย์สง่ากำลัง กรมพลาธิการทหารเรือ ตำบลสัตหีบ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. เพศชาย/หญิง อายุ ๑๘ - ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร) ๒. ผู้สมัครต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า ๓. มีความสามารถ และเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
หน้าที่โดยย่อ	๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริการด้านห้องประชุม ห้องรับรอง บ้านพักรับรอง สโมสร แหหลวงสมาคม ฌาปนสถาน และสถานที่อื่น ๆ ที่กำหนด ๒. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรวบรวมและรับ - ส่งเอกสารและพัสดุ ๓. ต้อนรับและบริการในการจัดเลี้ยง งานเลี้ยงรับรอง งานพิธีต่าง ๆ และผู้ที่มาใช้ สถานที่นั้น ๆ ๔. ดูแลรักษา ทำความสะอาดบริเวณอาคาร สถานที่ พักอาศัย อุปกรณ์ และ ทรัพย์สินที่เกี่ยวข้อง ๕. ติดตามราชการตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย ๖. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับราชการ หรือตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
ค่าตอบแทน	เดือนละ ๑๐,๔๓๐ บาท และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์	๑. ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ๒. ตามระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔ ๓. ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ๔. ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑ โดยจ้างต่อเนื่องทุกรอบ ๔ ปี เว้นแต่ทางราชการบอกเลิกสัญญาจ้างหรือกระทำความผิดที่ถือ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามระเบียบ กระทรวงกลาโหม ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๗ ข้อ ๖๑

การประเมินสมรรถนะ ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมพลาธิการทหารเรือ	๒๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. สอบปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่	๖๐	ปฏิบัติ
๓. ประสพการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะ และมนุษยสัมพันธ์	๒๐	สัมภาษณ์

ตรวจถูกต้อง

น.อ.


(จันทนา จันทนา)

หน.นฝอ.พร.ทร.

๖ ก.พ.๖๘

รายละเอียดแนบท้ายประกาศกรมพลธิการทหารเรือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือน เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
ลง กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

ชื่อตำแหน่ง	พนักงานบริการ กรมพลธิการทหารเรือ จำนวน ๒ อัตรา
กลุ่มงาน	บริการ
สถานที่ปฏิบัติงาน	กรมพลธิการทหารเรือ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. เพศชาย/หญิง อายุ ๑๘ - ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร) ๒. ผู้สมัครต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า ๓. มีความสามารถ และเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
หน้าที่โดยย่อ	๑. ดูแลรักษาความสะอาด บริเวณอาคาร ห้องน้ำ สถานที่ พัสดุ อุปกรณ์ และทรัพย์สินที่เกี่ยวข้อง ๒. ติดตามราชการตามที่ได้รับมอบหมาย ๓. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่ได้รับมอบหมาย
ค่าตอบแทน	เดือนละ ๑๐,๔๓๐ บาท และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์	๑. ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ๒. ตามระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔ ๓. ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ๔. ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓

ระยะเวลาการจ้าง

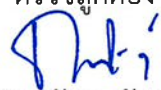
- ผู้ที่ผ่านการสรรหา ลำดับที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑
- ผู้ที่ผ่านการสรรหา ลำดับที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑

โดยทั้ง ๒ ลำดับจะทำการจ้างต่อเนื่องทุกรอบ ๔ ปี เว้นแต่ทางราชการบอกเลิกสัญญาจ้างหรือ
กระทำความผิดที่ถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยพนักงานราชการ
พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๗ ข้อ ๖๑

การประเมิน...

การประเมินสมรรถนะ ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมพลาธิการทหารเรือ	๒๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. สอบปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่	๒๐	สอบปฏิบัติ
๓. ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะ และมนุษยสัมพันธ์	๒๐	สัมภาษณ์

ตรวจถูกต้อง
น.อ. 
(ธนาภัทร ทักษนา)
หน.นฝอ.พธ.ทร.
๕ ก.พ.๖๘

รายละเอียดแนบท้ายประกาศกรมพลาธิการทหารเรือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือน เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
ลง กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

ชื่อตำแหน่ง	พนักงานธุรการ กรมพลาธิการทหารเรือ จำนวน ๑ อัตรา
กลุ่มงาน	บริการ
สถานที่ปฏิบัติงาน	กรมพลาธิการทหารเรือ ถ.ริมทางรถไฟเก่า แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. เพศชาย/หญิง อายุ ๑๘ – ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร) ๒. ผู้สมัครต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า ๓. มีความสามารถ และเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
หน้าที่โดยย่อ	๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิมพ์ การสำเนา ตรวจสอบ และตรวจทานหนังสือราชการและเอกสารของทางราชการ ๒. รับ – ส่ง เก็บ รวบรวมร่างและตอบโต้หนังสือราชการ และเอกสารของทางราชการ ๓. ปฏิบัติงานบริหารเกี่ยวกับการส่งบำรุง การประชาสัมพันธ์ การสวัสดิการ และงานธุรการทั่วไป ๔. ใช้ เก็บ รักษา และซ่อมบำรุงเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และอาคารสถานที่
ค่าตอบแทน	เดือนละ ๑๐,๔๓๐ บาท และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์	๑. ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ๒. ตามระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔ ๓. ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ๔. ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑ โดยจ้างต่อเนื่อง ในรอบ ๔ ปี เว้นแต่ทางราชการบอกเลิกสัญญาจ้างหรือกระทำความผิดที่ถือ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงตาม ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๗ ข้อ ๖๑

การประเมินสมรรถนะ ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมพลาธิการทหารเรือ	๒๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. สอบปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้โปรแกรม Microsoft Word	๖๐	สอบปฏิบัติ
๓. ประสพการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะ และมนุษยสัมพันธ์	๒๐	สัมภาษณ์

ตรวจถูกต้อง

น.อ.


(จันทนา จันทนา)

หน.นฝอ.พร.ทร.

๔ ก.พ.๖๘

เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

ตรวจสอบเอกสารประกอบการสมัครพนักงานราชการของ พช.ทร. ปีงบประมาณ ๖๘

ลำดับที่	เอกสารหลักฐาน	เรียบร้อย	ไม่เรียบร้อย	หมายเหตุ
๑.	สำเนาวุฒิการศึกษา			
๒.	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน			
๓.	สำเนาทะเบียนบ้านผู้สมัคร บิดา มารดา			
๔.	รูปถ่าย ๓ รูป			
๕.	หลักฐานอื่น ๆ เช่น ในสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล			
๖.	สำเนาใบกองหนุน หรือใบแทน หรือหลักฐานที่แสดงว่า ผ่านการคัดเลือกทหาร			
๗.	ใบรับรองแพทย์			

ส่วนนี้ส่งพร้อมใบสมัคร

เลขประจำตัวผู้สมัคร



บัตรประจำตัวผู้สมัคร
เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
กรมพลาธิการทหารเรือ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ติดยุโรป
ขนาด ๔ X ๖ ซม.
(๒ นิ้ว)

วัน เดือน ปี ที่สมัคร.....

ชื่อ - นามสกุล..... เลขประจำตัวประชาชน.....

ตำแหน่งที่สมัคร.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับสมัคร

(.....)

เขียนตัวบรรจง

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

เขียนตัวบรรจง

ส่วนนี้ให้ผู้สมัครเก็บไว้

เลขประจำตัวผู้สมัคร



บัตรประจำตัวผู้สมัคร
เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
กรมพลาธิการทหารเรือ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ติดยุโรป
ขนาด ๔ X ๖ ซม.
(๒ นิ้ว)

วัน เดือน ปี ที่สมัคร.....

ชื่อ - นามสกุล..... เลขประจำตัวประชาชน.....

ตำแหน่งที่สมัคร.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับสมัคร

(.....)

เขียนตัวบรรจง

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

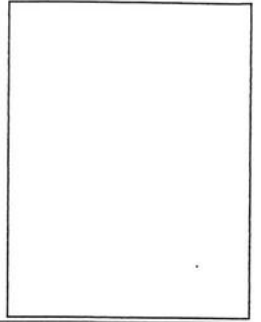
(.....)

เขียนตัวบรรจง

ใบสมัครเลขที่.....



ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป



๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง
ที่อยู่ติดต่อได้.....	วัน / เดือน / ปีเกิด..... อายุ..... สถานที่เกิด.....
โทรศัพท์..... E-mail Address.....	เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ที่อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... วัน/เดือน/ปี้ที่ออกบัตร.....หมดอายุ.....	สถานภาพสมรส..... การรับราชการทหาร..... ศาสนา.....
อาชีพปัจจุบัน	เหตุผลที่ออกจากงาน

๒. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.	สถานศึกษา	วุฒิการศึกษา (มัธยม/ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร)
.....
.....
.....
หลักสูตรเพิ่มเติม.....		การฝึกอบรม.....

๓. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๓ ปีหลัง)

ปี พ.ศ.	ชื่อและที่อยู่ของหน่วยงานเดิม	ตำแหน่งและหน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
.....
.....
.....

๔. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....
.....

๕. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานและโทรศัพท์	ระดับความสัมพันธ์
.....
.....
.....

๖. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓. ตามประกาศ กรมพลาธิการทหารเรือ เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือน เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

ขอรับรองว่า ข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จ หรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....