



ประกาศกรมพลศึกษากระทรวง  
เรื่อง การสอบแข่งขันจัดอันดับเพื่อเลื่อนฐานะนายทหารประทวน สายวิทยาการของ พ.ท.  
ประจำปีงบประมาณ ๖๙

เพื่อให้การสอบแข่งขันจัดอันดับเพื่อเลื่อนฐานะนายทหารประทวน สายวิทยาการของ พ.ท.  
ประจำปีงบประมาณ ๖๙ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ตำแหน่งอัตราที่เปิดสอบ

๑.๑ ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ.

๑.๑.๑	จำพวกการพัสดุ	จำนวน	๓๕	อัตรา แบ่งเป็น ๔ พื้นที่ ดังนี้
	- พื้นที่กรุงเทพฯ		๑๕	อัตรา
	- พื้นที่สัสดีหีบ		๑๗	อัตรา
	- พื้นที่ ทรภ.๒		๒	อัตรา
	- พื้นที่ ทรภ.๓		๑	อัตรา
๑.๑.๒	จำพวกการบริการ	จำนวน	๓	อัตรา แบ่งเป็น ๓ พื้นที่ ดังนี้
	- พื้นที่กรุงเทพฯ		๑	อัตรา
	- พื้นที่สัสดีหีบ		๑	อัตรา
	- พื้นที่ ทรภ.๒		๑	อัตรา
๑.๑.๓	จำพวกการสหโภชน	จำนวน	๒	อัตรา แบ่งเป็น ๑ พื้นที่ ดังนี้
	- พื้นที่กรุงเทพฯ		๒	อัตรา

๑.๒ ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.

๑.๒.๑	จำพวกการพัสดุ	จำนวน	๓๘	อัตรา แบ่งเป็น ๓ พื้นที่ ดังนี้
	- พื้นที่กรุงเทพฯ		๑๓	อัตรา
	- พื้นที่สัสดีหีบ		๒๔	อัตรา
	- พื้นที่ ทรภ.๓		๑	อัตรา
๑.๒.๒	จำพวกการบริการ	จำนวน	๘	อัตรา แบ่งเป็น ๒ พื้นที่ ดังนี้
	- พื้นที่กรุงเทพฯ		๔	อัตรา
	- พื้นที่สัสดีหีบ		๔	อัตรา
๑.๒.๓	จำพวกการสหโภชน	จำนวน	๑๒	อัตรา แบ่งเป็น ๓ พื้นที่ ดังนี้
	- พื้นที่กรุงเทพฯ		๕	อัตรา
	- พื้นที่สัสดีหีบ		๖	อัตรา
	- พื้นที่ ทรภ.๒		๑	อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครสอบ รายละเอียดตามผนวก ก
๓. การแบ่งจำพวกสายวิชาชีพและวิชาที่ใช้ในการสอบ รายละเอียดตามผนวก ข
๔. ตารางสอบ รายละเอียดตามผนวก ค
๕. การสมัครสอบ

๕.๑ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสอบ ให้ยื่นใบสมัครตามแบบฟอร์มท้ายประกาศนี้ โดยต้องตรวจสอบคุณสมบัติให้ถูกต้องตรงกับประกาศ พธ.ท. พร้อมกับลงนามยืนยันความถูกต้องเสนอผู้บังคับบัญชา นายทหารกำลังพล นขต.ท. และ หน.นขต.ท. ตามลำดับชั้น เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครสอบให้ถูกต้องตรงตามประกาศ พธ.ท. แล้วลงนามรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน และให้รวบรวมใบสมัครของกำลังพลในสังกัด ส่งถึง พธ.ท. ภายใน ๑๒ พ.ค.๖๙ ทั้งนี้ หากหน่วยไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายในเวลาที่กำหนด จะต้องแจ้งรายชื่อ คະແນເພີມ พร้อมอัตราและสายวิชาชีพ รวมทั้งพื้นที่ที่ขอบรรจุเรียงตามลำดับความต้องการบรรจุก่อน-หลัง ด้วยหมายเลขจนครบตามความต้องการ ให้ พธ.ท. ทราบล่วงหน้าทางข่าวราชนาวิภายใน ๑๒ พ.ค.๖๙ (ถึงเวลา ๑๖๓๐) โดยใช้หมู่วันที่เวลาของข่าวราชนาวิเป็นหลัก และให้หน่วยรวบรวมใบสมัครสอบตัวจริง ส่งให้ พธ.ท. ภายใน ๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดปิดรับสมัครสอบ หากเลยกำหนดดังกล่าว จะไม่รับพิจารณาให้เป็นผู้มีสิทธิ์สอบ

๕.๒ ผู้สมัครสอบมีสิทธิ์เลือกสอบได้เพียงตำแหน่งอัตราและจำพวกสายวิชาชีพเดียวเท่านั้น (ห้ามสอบข้ามจำพวกสายวิชาชีพ)

๕.๓ กรณีผู้สมัครสอบไม่เข้าสอบหรือเข้าสอบไม่ครบทุกวิชาตามที่กำหนด จะต้องเสนอรายงานผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ถึง พธ.ท. เพื่อชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นที่ไม่เข้าสอบหรือเข้าสอบไม่ครบทุกวิชา โดย พธ.ท. จะตรวจสอบและมีหนังสือให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดได้ทราบอีกทางหนึ่งด้วย

๕.๔ ผู้สมัครสอบที่มีสิทธิ์ได้รับคะแนนเพิ่ม ราชการสงคราม ราชการสนาม และราชการชายแดน ให้แนบหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาในระดับผู้บังคับกองพันหรือเทียบเท่าขึ้นไป จากหน่วยราชการดังกล่าวเป็นหลักฐานด้วย

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและคะแนนเพิ่ม จะปิดประกาศให้ทราบที่บอร์ดประกาศ พธ.ท. และเว็บไซต์ พธ.ท. หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ ภายในวันจันทร์ที่ ๑๘ พ.ค.๖๙

๗. เกณฑ์การตัดสิน รายละเอียดตามผนวก ง

๘. การปฏิบัติของผู้เข้าสอบ รายละเอียดตามผนวก จ

๙. กำหนดการสอบ

๙.๑ สอบภาคทฤษฎี ในวันเสาร์ที่ ๒๓ พ.ค.๖๙

๙.๒ สอบภาคปฏิบัติ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๔ พ.ค.๖๙

๑๐. การประกาศผลสอบ พธ.ท. จะประกาศผลสอบให้ทราบที่บอร์ดประกาศ พธ.ท. และเว็บไซต์ พธ.ท. หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์

๑๑. รายละเอียดเพิ่มเติม สอบถามได้ที่ แผนกกำลังพล บก.พธ.ท. หมายเลขโทรศัพท์ ๕๙๓๑๔

ประกาศ ณ วันที่

๒๓

เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

พล.ร.ท.

(อภิชาติ โชไชย)

จก.พธ.ท.

แบบรายงานขอสมัครสอบเลื่อนฐานะเป็น พ.จ.ต. และ ร.ต. สายวิชาการของ พ.ท. ประจำปี ๒๕๖๙  
(เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นถึง พ.ท.)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง ขอสมัครสอบเพื่อเลื่อนฐานะเป็น.....

เรียน.....

๑. ด้วยกระผม/ดิฉัน.....หมายเลขประจำตัว.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....เบอร์ที่ทำงาน.....เบอร์มือถือ.....

มีความประสงค์ จะสมัครสอบเลื่อนฐานะเพื่อบรรจุในตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ. หรือ พ.จ.อ. จำพวกสายวิชาชีพ  
ตามประกาศ พ.ท. ลง.....โดยขอให้พิจารณาย้ายบรรจุตามพื้นที่ ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่งอัตรา ร.ท.-ร.อ. (เลือกพื้นที่บรรจุตามลำดับความต้องการ)

- จำพวกการพัสดุ  กรุงเทพฯ  สัตหีบ  ทรภ.๒  ทรภ.๓
- จำพวกการบริการ  กรุงเทพฯ  สัตหีบ  ทรภ.๒
- จำพวกการสหโภชน์  กรุงเทพฯ

๑.๒ ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ. (เลือกพื้นที่บรรจุตามลำดับความต้องการ)

- จำพวกการพัสดุ  กรุงเทพฯ  สัตหีบ  ทรภ.๓
- จำพวกการบริการ  กรุงเทพฯ  สัตหีบ
- จำพวกการสหโภชน์  กรุงเทพฯ  สัตหีบ  ทรภ.๒

๒. กระผม/ดิฉัน มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ ทร. ว่าด้วยการเลื่อนฐานะนายทหาร  
ประทวน พ.ศ.๒๕๕๗ โดยมีข้อมูลส่วนตัว ดังนี้

๒.๑ มีเวลารับราชการในชั้นยศจำเอกล้นนับถึง ๓๐ ก.ย.๖๙ เท่ากับ.....ปี.....เดือน  
(ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน)

๒.๒ ผ่านการอบรมหลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะ (พ้นจำเอก/จำเอก) จาก รร.พ.ท.พ.ท.  
เมื่อปีป. .... (ตามสำเนาใบประกาศนียบัตรการอบรมหลักสูตรอาชีพฯ ที่แนบ) มีสิทธิได้รับคะแนนเพิ่ม  
ร้อยละ.....ปัจจุบันรับเงินเดือน ระดับ ป.....ชั้น..... (.....บาท)

๒.๓ ขณะนี้ได้ปฏิบัติราชการสนาม/ชายแดนกับ.....  
(ต้องมีหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาพร้อมแนบคำสั่งประกอบด้วย)

๒.๔ ไม่เป็นผู้กระทำความผิดคดีอาญาหรือวินัย และเข้าเกณฑ์ไม่ได้รับการเลื่อนชั้น  
เงินเดือนไม่ว่าในครั้งปีแรก หรือครั้งปีหลังของปีที่สมัครสอบ

๒.๕ ที่พัก บ้านของตนเอง บ้านเช่า บ้านส่วนกลาง บ้านประจำหน่วย  
พื้นที่ที่ตั้งของบ้านพัก.....

๓. กระผม/ดิฉัน ขอยืนยันว่าจะอยู่ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุไม่น้อยกว่า ๓ ปี  
โดยไม่ร้องขอเพื่อย้ายออกจากตำแหน่งอัตราที่บรรจุ เว้นแต่ พ.ท. จะพิจารณาปรับย้ายบรรจุ

๔. ขอรับรองว่าข้อมูลตามข้อ ๑ และ ๒ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอ พ.ท. ดำเนินการต่อไป

ควรมิควรแล้วแต่จะกรุณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

เสนอ .....

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครและข้อความข้างต้นแล้ว ขอรับรองว่าครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... นกพ.หน่วย  
(.....)  
...../...../.....

**คำรับรองของผู้บังคับบัญชา (หน.นขต.ทร./หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ)**

เสนอ พธ.ทร.

ขอรับรองว่า .....เป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน เป็นความจริงทุกประการ เห็นควรให้สมัครสอบได้

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

**หมายเหตุ**

๑. ให้ผู้สมัครสอบเขียนใบสมัครสอบด้วยลายมือตนเองตัวบรรจงเท่านั้น หากมีการขูด ลบ ชีตฆ่า ให้ลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกที่ด้วย

๒. ให้นายทหารกำลังพลหน่วยต้นสังกัดของผู้สมัครสอบ เป็นผู้รับรองคุณสมบัติและข้อความที่ผู้สมัครสอบได้กรอกไว้ให้เรียบร้อยด้วย

๓. พื้นที่ที่ต้องการบรรจุหน่วย ให้ระบุความต้องการเป็นตัวเลข เช่น ตำแหน่งอัตรา ร.ท.-ร.อ. ต้องการบรรจุพื้นที่สัตหีบ เป็นลำดับที่ ๑ ให้ใส่เลข ๑ ในช่อง  หน้าพื้นที่สัตหีบ เรียงลำดับตามความต้องการจนครบทุกพื้นที่ของแต่ละตำแหน่งอัตราที่สมัครสอบ พื้นที่ ที่ต้องการบรรจุ ทั้งนี้ การระบุพื้นที่ที่ต้องการบรรจุ เป็นเพียงข้อมูลประกอบการย้ายบรรจุ สำหรับผู้ที่สอบเลื่อนฐานะได้เท่านั้น

ผนวก ก  
คุณสมบัติของผู้สมัครสอบ

๑. ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ. (พ.จ.อ. เป็น ร.ต.)

๑.๑ ผ่านการอบรมในโรงเรียนอาชีพหลักสูตรอาชีพชั้น พ.จ.อ. เหล่า พธ. จาก รร.พธ.พธ.ทร. และต้องแนบประกาศนียบัตรหรือหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าวมาด้วย

๑.๒ ไม่เป็นผู้กระทำผิดคดีอาญาหรือวินัย และเข้าเกณฑ์ไม่ได้รับการเลื่อนชั้นเงินเดือน ไม่ว่าในครั้งปีแรกหรือครั้งปีหลังของปีที่สมัครสอบนั้น

๑.๓ เป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างมีข้อผูกพันกับทางราชการที่กำหนดว่าห้ามทำการสอบเลื่อนฐานะ รวมทั้งต้องไม่มีข้อผูกพันในการเตรียมตัวไปรับเรือและอากาศยาน

๑.๔ เป็นผู้ที่มีผู้บังคับบัญชาเห็นชอบให้สมัครสอบ และรับรองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ ทร. ว่าด้วยการเลื่อนฐานะนายทหารประทวน พ.ศ.๒๕๕๗

๒. ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ. (จ.อ. เป็น พ.จ.ต.)

๒.๑ ผ่านการอบรมในโรงเรียนอาชีพหลักสูตรอาชีพชั้น จ.อ. เหล่า พธ. จาก รร.พธ.พธ.ทร. ยกเว้นผู้ที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตร นรจ. ที่ไม่เปลี่ยนพรรค - เหล่า ซึ่งไม่ต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตรอาชีพ เพื่อเลื่อนฐานะชั้น จ.อ. แต่ต้องมีเวลารับราชการเป็น จ.อ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน นับถึง ๓๐ ก.ย.๖๙ และต้องแนบประกาศนียบัตรหรือหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าวมาด้วย

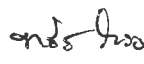
๒.๒ รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าระดับ ป.๑ ชั้น ๘

๒.๓ ไม่เป็นผู้กระทำผิดคดีอาญาหรือวินัย และเข้าเกณฑ์ไม่ได้รับการเลื่อนชั้นเงินเดือน ไม่ว่าในครั้งปีแรกหรือครั้งปีหลังของปีที่สมัครสอบนั้น

๒.๔ เป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างมีข้อผูกพันกับทางราชการที่กำหนดว่าห้ามทำการสอบเลื่อนฐานะ รวมทั้งต้องไม่มีข้อผูกพันในการเตรียมตัวไปรับเรือและอากาศยาน

๒.๕ เป็นผู้ที่มีผู้บังคับบัญชาเห็นชอบให้สมัครสอบ และรับรองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ ทร. ว่าด้วยการเลื่อนฐานะนายทหารประทวน พ.ศ.๒๕๕๗

ตรวจถูกต้อง

น.อ.   
(ทวีศักดิ์ สายแวง)  
ทน.นฝอ.พธ.ทร.  
๒๑ เม.ย.๖๙

การแบ่งจำพวกสายวิชาชีพและวิชาที่ใช้ในการสอบ

๑. การแบ่งจำพวกสายวิชาชีพเพื่อสอบแข่งขันจัดอันดับ จะแยกสอบตามลักษณะงาน ดังนี้

๑.๑ จำพวกการพัสดุ เป็นงานที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการพัสดุและงานอื่น ๆ ในสายงานพลาธิการทั่วไป ยกเว้นงานด้านการบริการและการประกอบอาหาร

๑.๒ จำพวกการบริการและสหโภชน เป็นงานที่เกี่ยวกับการดำเนินการในด้านการบริการและการประกอบอาหาร ในการสอบได้แบ่งเป็น ๒ สายงาน คือ สายบริการ และสายสหโภชน เพื่อคัดเลือกบุคคลบรรจุตามสายงาน ทั้งนี้ ห้ามมิให้มีการสอบข้ามจำพวกและสายวิชาชีพ

๒. รายละเอียดวิชาที่สอบ ใช้ตำราที่ รร.พธ.พธ.ทร. ใช้อบรมในหลักสูตรอาชีพชั้น จ.อ. และ พ.จ.อ.

๒.๑ วิชาพัสดุ สอบเฉพาะผู้สมัครสอบจำพวกการพัสดุ

ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ.		ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.	
ที่	รายชื่อตำรา คู่มือ และเอกสารที่ใช้ในการสอบ	ที่	รายชื่อตำรา คู่มือ และเอกสารที่ใช้ในการสอบ
๑	ระเบียบกองทัพเรือ ว่าด้วยการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๒	๑	ระเบียบกองทัพเรือ ว่าด้วยการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๒
๒	คู่มือการจำแนกพัสดุและหน่วยรับผิดชอบพัสดุของกองทัพเรือ โดยกรมส่งกำลังบำรุงทหารเรือ พ.ศ.๒๕๔๔	๒	คู่มือการจำแนกพัสดุและหน่วยรับผิดชอบพัสดุของกองทัพเรือ โดยกรมส่งกำลังบำรุงทหารเรือ พ.ศ.๒๕๔๔
๓	การจำหน่ายพัสดุ	๓	การจำหน่ายพัสดุ
๔	คำแนะนำว่าด้วยวงเงินจัดสรร พธ.ทร. พ.ศ.๒๕๓๐	๔	คำแนะนำว่าด้วยวงเงินจัดสรร พธ.ทร. พ.ศ.๒๕๓๐
๕	คำแนะนำว่าด้วยการปฏิบัติในการเบิกจ่ายพัสดุสายพลาธิการ	๕	คำแนะนำว่าด้วยการปฏิบัติในการเบิกจ่ายพัสดุสายพลาธิการ
๖	คำแนะนำว่าด้วยการพัสดุ พธ.ทร.	๖	คำแนะนำว่าด้วยการพัสดุ พธ.ทร.
๗	วิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง หล่อลื่น และแก๊สชนิดต่าง ๆ พ.ศ.๒๕๕๙	๗	วิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง หล่อลื่น และแก๊สชนิดต่าง ๆ พ.ศ.๒๕๕๙
๘	อทร.๔๐๐๑ หลักนิยมนด้านการส่งกำลังบำรุง พ.ศ.๒๕๕๕	๘	อทร.๔๐๐๑ หลักนิยมนด้านการส่งกำลังบำรุง พ.ศ.๒๕๕๕
๙	พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	๙	พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๑๐	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๔	๑๐	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๔
๑๑	กฎกระทรวง ที่กระทรวงการคลังออกเพื่อรองรับ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๑๑.๑ กฎกระทรวง กำหนดให้หน่วยงานอื่นเป็นหน่วยงานของรัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐	๑๑	กฎกระทรวง ที่กระทรวงการคลังออกเพื่อรองรับ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๑๑.๑ กฎกระทรวง กำหนดให้หน่วยงานอื่นเป็นหน่วยงานของรัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐



ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ.		ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.	
ที่	รายชื่อตำรา คู่มือ และเอกสารที่ใช้ในการสอบ	ที่	รายชื่อตำรา คู่มือ และเอกสารที่ใช้ในการสอบ
	<p>๑๑.๑๕ กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔ ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔</p> <p>๑๑.๑๖ กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖</p>		<p>๑๑.๑๕ กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔ ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔</p> <p>๑๑.๑๖ กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖</p>
๑๒	คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๒๖๕/๖๕ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม สั่ง ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖	๑๒	คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๒๖๕/๖๕ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม สั่ง ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖
๑๓	การควบคุมและการตรวจสอบพัสดุ	๑๓	การควบคุมและการตรวจสอบสภาพพัสดุ
๑๔	การจัดคลังและการเก็บรักษาพัสดุ	๑๔	การจัดคลังและการเก็บรักษาพัสดุ
	-	๑๕	การจัดเก็บพัสดุในเรือ
	-	๑๖	การรับและการแจกจ่ายพัสดุ

๒.๒ วิชาการ เป็นวิชาหลักของจำพวกการบริการ แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

๒.๒.๑ บริการทฤษฎี สอบทั้งจำพวกการบริการและสหโภชน

๒.๒.๒ บริการปฏิบัติ สอบเฉพาะจำพวกการบริการ

ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ.		ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.	
ที่	รายชื่อตำรา คู่มือ และเอกสารที่ใช้ในการสอบ	ที่	รายชื่อตำรา คู่มือ และเอกสารที่ใช้ในการสอบ
๑	<p><b>บริการ (ทฤษฎี)</b></p> <p>๑.๑ คู่มือวิชาการบริการทฤษฎี หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. จำพวกบริการ - สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๑.๒ คู่มือวิชาการบริการทฤษฎี (ความรู้เกี่ยวกับเครื่องตี) โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๑.๓ คู่มือวิชาการบริการทฤษฎี (ธุรกิจโรงแรมและอาคารพักรับรองของ ทร.) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. จำพวกบริการ - สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๑.๔ คู่มือวิชาการบริการทฤษฎี (หน้าที่ทหารรับใช้) จำพวกบริการ - สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p>	๑	<p><b>บริการ (ทฤษฎี)</b></p> <p>๑.๑ คู่มือวิชาการบริการทฤษฎี หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. จำพวกบริการ - สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๑.๒ คู่มือวิชาการบริการทฤษฎี (ความรู้เกี่ยวกับเครื่องตี) โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๑.๓ คู่มือวิชาการบริการทฤษฎี (ธุรกิจโรงแรมและอาคารพักรับรองของ ทร.) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. จำพวกบริการ - สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๑.๔ คู่มือวิชาการบริการทฤษฎี (หน้าที่ทหารรับใช้) จำพวกบริการ - สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p>

ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ.		ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.	
ที่	รายชื่อตำรา คู่มือ และเอกสารที่ใช้ในการสอบ	ที่	รายชื่อตำรา คู่มือ และเอกสารที่ใช้ในการสอบ
๒	<b>บริการ (ปฏิบัติ)</b> - คู่มือวิชาบริการทฤษฎี หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. จำพวกบริการ - สหโภชน (โดย รร.พธ.พธ.ทร. (เล่มเดียวกับข้อ ๑.๑))	๒	<b>บริการ (ปฏิบัติ)</b> - คู่มือวิชาบริการทฤษฎี หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น จ.อ. จำพวกบริการ - สหโภชน (โดย รร.พธ.พธ.ทร. (เล่มเดียวกับข้อ ๑.๑))

๒.๓ **วิชาสหโภชน** เป็นวิชาหลักของจำพวกการสหโภชน แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

๒.๓.๑ สหโภชนทฤษฎี สอบทั้งจำพวกการบริการและสหโภชน

๒.๓.๒ สหโภชนปฏิบัติ สอบเฉพาะจำพวกการสหโภชน

ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ.		ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.	
ที่	รายชื่อตำรา คู่มือ และเอกสารที่ใช้ในการสอบ	ที่	รายชื่อตำรา คู่มือ และเอกสารที่ใช้ในการสอบ
๑	<b>สหโภชน (ทฤษฎี)</b> ๑.๑ คู่มือวิชาสหโภชนทฤษฎี (การประกอบอาหารทฤษฎี) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. จำพวกบริการ - สหโภชน (โดย รร.พธ.พธ.ทร.) ๑.๒ คู่มือวิชาสหโภชนทฤษฎี (คุณค่าอาหาร) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. จำพวกบริการ - สหโภชน (โดย รร.พธ.พธ.ทร.) ๑.๓ คู่มือวิชาสหโภชนทฤษฎี (บริการห้องครัว) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. จำพวกบริการ - สหโภชน (โดย รร.พธ.พธ.ทร.) ๑.๔ คู่มือวิชาสหโภชนทฤษฎี (การโภชนบำบัดให้กับกำลังพล) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. จำพวกบริการ - สหโภชน (โดย รร.พธ.พธ.ทร.)	๑	<b>สหโภชน (ทฤษฎี)</b> ๑.๑ คู่มือวิชาสหโภชนทฤษฎี หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น จ.อ. จำพวกบริการ - สหโภชน (โดย รร.พธ.พธ.ทร.) ๑.๒ คู่มือวิชาสหโภชนปฏิบัติ หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น จ.อ. จำพวกบริการ - สหโภชน (โดย รร.พธ.พธ.ทร.) ๑.๓ โภชนะบำบัด หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น จ.อ. จำพวกบริการ - สหโภชน (โดย รร.พธ.พธ.ทร.) ๑.๔ การบริการอาหารในหน่วยงาน หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น จ.อ. จำพวกบริการ - สหโภชน (โดย รร.พธ.พธ.ทร.)
๒	<b>สหโภชน (ปฏิบัติ)</b> ๒.๑ คู่มือวิชาสหโภชนทฤษฎี (อาหารไทย จีน ญี่ปุ่น อิสลาม และมังสวิรัต) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. โดย รร.พธ.พธ.ทร. ๒.๒ คู่มือวิชาสหโภชนทฤษฎี (อาหารฝรั่ง) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. โดย รร.พธ.พธ.ทร. ๒.๓ คู่มือวิชาสหโภชนทฤษฎี (การถนอมอาหารในหน่วยจัดเลี้ยง) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. โดย รร.พธ.พธ.ทร.	๒	<b>สหโภชน (ปฏิบัติ)</b> ๒.๑ คู่มือวิชาสหโภชนปฏิบัติ หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น จ.อ. จำพวกบริการ - สหโภชน (โดย รร.พธ.พธ.ทร. (เล่มเดียวกับข้อ ๑.๒))

๒.๔ วิชาภาษาอังกฤษ

ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ.		ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.	
ที่	รายชื่อตำรา คู่มือ และเอกสารที่ใช้ในการสอบ	ที่	รายชื่อตำรา คู่มือ และเอกสารที่ใช้ในการสอบ
๑	จำพวกการฟัง - American Language Course (ALC) Book 13 และ Book 14	๑	จำพวกการฟัง - American Language Course (ALC) Book 11 และ Book 12

๒.๕ วิชาการพิมพ์หนังสือราชการด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

- ตามแบบมาตรฐานการพิมพ์หนังสือราชการของ ทร. (โดยใช้โปรแกรมการพิมพ์ในเครื่องคอมพิวเตอร์) สอบเฉพาะจำพวกการฟัง ใช้เวลาสอบ ๒๐ นาที

๒.๖ วิชาการเทียบข้อบังคับ

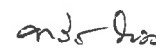
ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ.		ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.	
ที่	รายชื่อตำรา คู่มือ และเอกสารที่ใช้ในการสอบ	ที่	รายชื่อตำรา คู่มือ และเอกสารที่ใช้ในการสอบ
๑	พระราชบัญญัติว่าด้วยวินัยทหาร พ.ศ.๒๔๗๖	๑	พระราชบัญญัติว่าด้วยวินัยทหาร พ.ศ.๒๔๗๖
๒	คำสั่งหัวหน้าคณะปฏิรูปการปกครองแผ่นดิน ที่ ๓๘/๒๕๑๙	๒	คำสั่งหัวหน้าคณะปฏิรูปการปกครองแผ่นดิน ที่ ๓๘/๒๕๑๙
๓	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (พ.ศ.๒๕๔๘) พร้อมภาคผนวกและคำอธิบาย	๓	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (พ.ศ.๒๕๔๘) พร้อมภาคผนวกและคำอธิบาย
๔	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ - ๓)	๔	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ - ๓)
๕	ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)	๕	ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)
๖	ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการสั่งการ และประชาสัมพันธ์ พ.ศ.๒๕๒๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ - ๔)	๖	ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการสั่งการ และประชาสัมพันธ์ พ.ศ.๒๕๒๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ - ๔)
๗	ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการลงทัณฑ์ทหารขาดหนีราชการ พ.ศ.๒๕๒๘	๗	ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการลงทัณฑ์ทหารขาดหนีราชการ พ.ศ.๒๕๒๘
๘	ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการลา พ.ศ.๒๕๕๕	๘	ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการลา พ.ศ.๒๕๕๕
๙	ข้อบังคับทหารว่าด้วยการเคารพ พ.ศ.๒๔๗๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘) โดยยกเลิกตารางหมายเลข ๑ เดิม และใช้ตารางหมายเลข ๑ ใหม่ แทน	๙	ข้อบังคับทหารว่าด้วยการเคารพ พ.ศ.๒๔๗๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘) โดยยกเลิกตารางหมายเลข ๑ เดิม และใช้ตารางหมายเลข ๑ ใหม่ แทน
๑๐	ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยผู้ซึ่งไม่สมควรจะดำรงอยู่ในยศทหาร และบรรดาศักดิ์ พ.ศ.๒๕๐๗	๑๐	ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยผู้ซึ่งไม่สมควรจะดำรงอยู่ในยศทหาร และบรรดาศักดิ์ พ.ศ.๒๕๐๗

ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ.		ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.	
ที่	รายชื่อตำรา คู่มือ และเอกสารที่ใช้ในการสอบ	ที่	รายชื่อตำรา คู่มือ และเอกสารที่ใช้ในการสอบ
๑๑	ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการพิจารณาบำเหน็จประจำปี ของข้าราชการทหาร พ.ศ.๒๕๔๔ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม	๑๑	ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการพิจารณาบำเหน็จประจำปี ของข้าราชการทหาร พ.ศ.๒๕๔๔ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
๑๒	คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๖๓/๕๕ เรื่อง การพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนหนึ่งชั้นเป็นบำเหน็จประจำปี สังกัด วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๕	๑๒	คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๖๓/๕๕ เรื่อง การพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนหนึ่งชั้นเป็นบำเหน็จประจำปี สังกัด วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๕
๑๓	ข้อบังคับทหารเรือที่ ๒ ว่าด้วยการปกครองบังคับบัญชาทหารเรือ	๑๓	ข้อบังคับทหารเรือที่ ๒ ว่าด้วยการปกครองบังคับบัญชาทหารเรือ
๑๔	ระเบียบกองทัพเรือ ว่าด้วยการปลดออกจากราชการ งดบำเหน็จประจำปีและถอดยศ สำหรับทหารกองประจำการต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร พ.ศ.๒๕๖๘	๑๔	ระเบียบกองทัพเรือ ว่าด้วยการปลดออกจากราชการ งดบำเหน็จประจำปีและถอดยศ สำหรับทหารกองประจำการต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร พ.ศ.๒๕๖๘
๑๕	ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยลูกจ้างประจำ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ - ๓)	-	
๑๖	ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการบรรจุ ปลด ย้าย เลื่อน และลดตำแหน่งข้าราชการกลาโหม พ.ศ.๒๕๐๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ - ๗)		
๑๗	ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการคำนวณวันหาราชการของทหาร พ.ศ.๒๕๔๗	-	
๑๘	ระเบียบกองทัพเรือที่ ๑๑ ว่าด้วยการไล่ ปลด ให้ออกจากราชการ หรือหน้าที่การงาน และงดเลื่อนชั้นเงินเดือน หรือค่าจ้าง สำหรับข้าราชการกลาโหมพลเรือนต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตรและคนงาน	-	
๑๙	ระเบียบกองทัพเรือ ว่าด้วยการรายงานด่วน พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)	-	

#### หมายเหตุ

- มีการแก้ไขปรับปรุงและเพิ่มเติมเนื้อหาบางวิชาโดยตรวจสอบได้ที่เว็บไซต์ของ รร.พธ.พธ.ท. หัวข้อ ระบบงานโรงเรียน (เอกสารสอบจัดอันดับ)
- เอกสารที่ใช้อ้างอิงในการสอบข้างต้น พธ.ท. ได้อนุมัติให้ประกาศในเว็บไซต์ ทร. และเว็บไซต์ พธ.ท. เพื่อแจ้งให้ข้าราชการสายวิทยาการของ พธ.ท. ทราบล่วงหน้าแล้ว โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ ทร. และเว็บไซต์ พธ.ท. ทั้งในระบบ Intranet และระบบ Internet รวมทั้ง <http://www.supply.navy.mi.th> หัวข้อ ข่าวประชาสัมพันธ์

ตรวจถูกต้อง

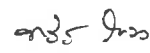
น.อ.   
(ทวีศักดิ์ สายแวง)  
หน.นฝอ.พธ.ท.  
๒๑ เม.ย.๖๙

ผนวก ค

ตารางสอบแข่งขันจัดอันดับเพื่อเลื่อนฐานะนายทหารประทวน สายวิทยาการของ พธ.ทร. ประจำปี ๖๕

วัน เดือน ปี	เวลาสอบ	จำพวกการพัสดุ			จำพวกการบริการ			จำพวกการสหกรณ์			สถานที่สอบ	หมายเหตุ
		วิชาสอบ	คะแนน		วิชาสอบ	คะแนน		วิชาสอบ	คะแนน			
			พ.จ.อ. เป็น ร.ต.	จ.อ. เป็น พ.จ.ต.		พ.จ.อ. เป็น ร.ต.	จ.อ. เป็น พ.จ.ต.		พ.จ.อ. เป็น ร.ต.	จ.อ. เป็น พ.จ.ต.		
๒๓ พ.ค.๖๕	๐๙๓๐ - ๑๑๓๐ (๒ ชั่วโมง)	การพัสดุ	๓๐๐ (๑๐๐ ข้อ)	๓๐๐ (๑๐๐ ข้อ)	การบริการ	๑๕๐ (๕๐ ข้อ)	๑๕๐ (๕๐ ข้อ)	การสหกรณ์	๑๕๐ (๕๐ ข้อ)	๑๕๐ (๕๐ ข้อ)	พธ.ทร.	ข้อสอบ แบบปรนัย (เลือกตอบ)
	๑๓๐๐ - ๑๓๕๐ (๕๐ นาที)	ระเบียบข้อบังคับ	๑๐๐ (๕๐ ข้อ)	๑๐๐ (๕๐ ข้อ)	ระเบียบข้อบังคับ	๘๐ (๔๐ ข้อ)	๘๐ (๔๐ ข้อ)	ระเบียบข้อบังคับ	๘๐ (๔๐ ข้อ)	๘๐ (๔๐ ข้อ)		
	๑๔๐๐ - ๑๔๓๐ (๓๐ นาที)	ภาษาอังกฤษ	๕๐ (๒๕ ข้อ)	๕๐ (๒๕ ข้อ)								
๒๔ พ.ค.๖๕	๐๘๐๐ เป็นต้นไป	การพิมพ์หนังสือ ราชการด้วย เครื่องคอมพิวเตอร์	๕๐	๕๐	บริการปฏิบัติ	๒๗๐	๒๗๐	สหกรณ์ปฏิบัติ	๒๗๐	๒๗๐	รร.พธ.พธ.ทร.	รายละเอียด การสอบ ตามผนวก จ
คะแนนรวม			๕๐๐	๕๐๐		๕๐๐	๕๐๐		๕๐๐	๕๐๐		

ตรวจถูกต้อง

น.อ. 

(ทวีศักดิ์ สายแหว)

หน.นฝอ.พธ.ทร.

๒๑ เม.ย.๖๕

ผนวก ง  
เกณฑ์การตัดสิน

หลักเกณฑ์การสอบเลื่อนฐานะนายทหารประทวนจาก จ.อ. เป็น พ.จ.ต. และ พ.จ.อ. เป็น ร.ต. ตามผนวกท้ายบันทึก กพ.ทร. ด่วน ที่ กท ๐๕๐๓/๒๔๘๓ ลง ๑๒ เม.ย.๕๔ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขหลักเกณฑ์การสอบเลื่อนฐานะ ดังนี้

๑. การคิดคะแนนเพิ่ม เป็นไปตามระเบียบ ทร. ว่าด้วยการสอบเลื่อนฐานะนายทหารประทวน พ.ศ.๒๕๕๗ โดยไม่จำเป็นต้องมาสมัครสอบ สำหรับคะแนนเพิ่มพิเศษเป็นไปตามคำสั่งและอนุมัติ ทร. ดังนี้

๑.๑ คำสั่ง ทร. ที่ ๘๖/๒๕๖๖ ลง ๒๐ เม.ย.๖๖ เรื่อง กำหนดหน่วยเพื่อให้คะแนนเพิ่มแก่นายทหารประทวนที่สอบเลื่อนฐานะ

๑.๒ บันทึก กพ.ทร. ลับมาก ด่วน ที่ กท ๐๕๐๓.๒/๒๓ ลง ๒๓ มิ.ย.๖๖ เรื่อง ขออนุมัติแนวทางการบริหารและการพัฒนากำลังพลของ ทร. สนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของ ศรชล.

๑.๓ บันทึก กพ.ทร. ลับ ที่ กท ๐๕๐๓.๒/๑๑๔๔ ลง ๔ ธ.ค.๖๗ เรื่อง ขออนุมัติคะแนนเพิ่มพิเศษให้แก่กำลังพลที่ปฏิบัติราชการในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นกรณีพิเศษ

๑.๔ บันทึก กพ.ทร. ลับ ที่ กท ๐๕๐๓.๒/๒๓๓ ลง ๑๗ มี.ค.๖๙ เรื่อง ขออนุมัติคะแนนเพิ่มพิเศษให้แก่กำลังพลที่ปฏิบัติหน้าที่การแก้ไขปัญหาคความขัดแย้ง ระหว่างไทย - กัมพูชา ประจำปี ๒๕๖๙

๒. การพิจารณาบรรจุในอัตราที่เปิดสอบให้พิจารณาตามลำดับดังนี้

๒.๑ ผู้ที่สอบภาควิชาการ (ทฤษฎีและปฏิบัติ) ได้คะแนนสอบร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ให้บรรจุได้ร้อยละ ๒๐ ของอัตราที่เปิดสอบ (จัดอันดับตามลำดับคะแนน) ที่เหลือนำไปรวมพิจารณากับข้อ ๒.๒ โดยมีจำนวนตำแหน่งอัตราที่สามารถบรรจุร้อยละ ๒๐ ของอัตราที่เปิดสอบ ดังนี้

สายวิชาชีพ	ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ.		ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.	
	อัตราที่เปิดสอบ	ร้อยละ ๒๐	อัตราที่เปิดสอบ	ร้อยละ ๒๐
สายพัสดุ	๓๕	๗	๓๘	๘
สายบริการ	๓	๑	๘	๒
สายสหโภชน์	๒	-	๑๒	๒

๒.๒ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์คะแนนสอบ ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ให้นำคะแนนเพิ่มมารวมกับคะแนนสอบเพื่อจัดอันดับ

๒.๓ ในกรณีที่ไม่มีผู้สมัครสอบผ่านเกณฑ์คะแนนสอบร้อยละ ๕๐ หรือมีจำนวนที่จะบรรจุไม่ครบอัตราที่เปิดสอบ หากจำเป็นต้องบรรจุให้อยู่ในอำนาจของหัวหน้าหน่วยที่ดำเนินการสอบพิจารณาเป็นกรณีพิเศษเป็นรายปีไป โดยให้นำคะแนนเพิ่มมารวมกับคะแนนสอบแล้วจัดอันดับ

๒.๔ กรณีคะแนนรวมเพื่อจัดอันดับเท่ากัน จะพิจารณาบรรจุโดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ทร. ว่าด้วยการเลื่อนฐานะนายทหารประทวน พ.ศ.๒๕๕๗ ดังนี้


๒.๔.๑ บรรจุผู้ที่ได้รับเงินเดือนสูงกว่าก่อน

๒.๔.๒ ถ้าเงินเดือนเท่ากันจะบรรจุผู้ที่มียศ จ.อ. หรือ พ.จ.อ. นานกว่าก่อน

๒.๔.๓ หากมียศ จ.อ. หรือ พ.จ.อ. นานเท่ากัน จะบรรจุผู้ที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการก่อน

๒.๔.๔ ถ้าบรรจุเข้ารับราชการพร้อมกัน ผู้มีรายชื่อในลำดับต้นจะได้รับการบรรจุก่อน

ตรวจถูกต้อง

น.อ.   
(ทวิศักดิ์ สายแวง)

หน.นฝอ.พธ.ทร.

๒๑ เม.ย.๖๙

ผนวก จ  
การปฏิบัติของผู้เข้าสอบ

การปฏิบัติของผู้เข้าสอบภาคทฤษฎี

๑. สิ่งที่ต้องนำมาในวันสอบ

๑.๑ บัตรประจำตัวข้าราชการหรือบัตรอื่นใดของทางราชการที่มีรูปภาพของผู้เข้าสอบประกอบ เมื่อกรรมการขอตรวจ หากไม่มีบัตรดังกล่าวจะต้องมีผู้บังคับบัญชาหรือนายทหารสัญญาบัตรรับรองว่าเป็นผู้มีสิทธิ์ตามหมายเลขสอบจริง มิฉะนั้นจะถูกตัดสิทธิ์ในการสอบ

๑.๒ ปากกา ดินสอดำ ๒ ปียางลบดินสอ และอุปกรณ์เหลาดินสอ

๒. แต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ รวมทั้งต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติที่คณะกรรมการอำนาจการสอบฯ กำหนดด้วย

๓. ตรวจสอบหมายเลขประจำตัวสอบและแผนผังที่นั่งสอบของตนเองตามประกาศ พธ.ทร.

๔. ห้ามนำเอกสาร สิ่งพิมพ์ เครื่องคิดเลข และอุปกรณ์สื่อสารทุกชนิดเข้าห้องสอบ รวมทั้งห้ามนำข้อสอบหรือใบคำตอบทุกแผ่นออกนอกห้องสอบโดยเด็ดขาด


๕. เข้าแถวรอเข้าห้องสอบในช่วงเช้า เวลา ๐๘๓๐ เพื่อฟังคำสั่งแจ้งบริเวณหน้าอาคาร บก.พธ.ทร. และให้เข้าสอบในช่วงบ่าย เวลา ๑๒๓๐

๖. ผู้ที่เข้าห้องสอบช้ากว่าเวลาเริ่มสอบ ๓๐ นาที สำหรับวิชาที่กำหนดเวลาสอบตั้งแต่ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที ขึ้นไป หรือผู้ที่เข้าห้องสอบช้ากว่าเวลาเริ่มสอบ ๑๕ นาที สำหรับวิชาที่กำหนดเวลาสอบไม่ถึง ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๗. เมื่อเข้านั่งในห้องสอบแล้วให้นำบัตรประจำตัวข้าราชการวางไว้บนโต๊ะมูมบนด้านขวา เพื่อให้กรรมการคุมสอบตรวจสอบ (กรณีไม่มีบัตรมาแสดง ให้แจ้งที่กองอำนาจการฯ ก่อนสอบ) และห้ามเปิดดูข้อสอบก่อนกรรมการคุมสอบจะสั่ง

๘. ห้ามจดข้อมูลใด ๆ ลงบนร่างกาย เสื้อผ้า หรืออุปกรณ์ใด ๆ ที่จะอำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้าสอบในการทำข้อสอบหากมีการตรวจพบจะตัดสิทธิ์ผู้นั้นทันที

๙. ให้เขียนหมายเลขประจำตัวสอบลงในช่องว่างด้านบน พร้อมกับระบายทึบหมายเลขประจำตัวสอบในช่องวงกลมด้านล่าง รวมทั้งเขียนยศ ชื่อ นามสกุล วิชา และวันเดือนปีที่สอบ ในใบคำตอบ

๑๐. การตอบข้อสอบให้ระบายทึบในช่องวงกลมที่เห็นว่าถูกต้องที่สุด เช่น   
ลงในใบคำตอบ หากต้องการแก้ไขคำตอบให้ใช้ยางลบดินสอให้สะอาดแล้วจึงระบายทึบใหม่ในช่องที่ต้องการ

๑๑. การทดเลข ให้ทดลงบนข้อสอบ (ใบคำถาม) ห้ามทดลงในใบคำตอบ มิฉะนั้นอาจทำให้การตรวจข้อสอบผิดพลาด

๑๒. ห้ามกระทำการใด ๆ อันส่อไปในทางทุจริต เช่น เอียงกระดาษข้อสอบ หรือยกขึ้นอ่านสูง ๆ เหลียวหน้า เหลียวหลัง ส่งสัญญาณใด ๆ หรือชักถามผู้อื่น ฯลฯ

๑๓. การยืมอุปกรณ์เครื่องเขียนจากผู้อื่น จะต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบก่อน

๑๔. ห้ามลุกจากที่นั่งก่อนได้รับอนุญาต และห้ามเคลื่อนย้ายโต๊ะ - เก้าอี้ โดยพลการ

๑๕. ผู้เข้าสอบจะต้องลงชื่อรับ - ส่งข้อสอบทุกวิชาที่สอบ (แม้จะส่งกระดาษเปล่าก็ตาม) และอนุญาตให้ออกจากห้องสอบได้เมื่อพ้นกำหนดเวลาเริ่มต้นสอบไปแล้ว ๓๐ นาที สำหรับวิชาที่กำหนดเวลาสอบตั้งแต่ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที ขึ้นไป หรือเมื่อพ้นกำหนดเวลาเริ่มต้นสอบไปแล้ว ๑๕ นาที สำหรับวิชาที่กำหนดเวลาสอบไม่ถึง ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที

๑๖. การส่งข้อสอบและใบตอบ ให้ผู้เข้าสอบยกมือแจ้งกรรมการคุมสอบ โดยกรรมการคุมสอบจะเป็นผู้ไปเก็บข้อสอบและใบตอบ ห้ามผู้เข้าสอบลุกจากที่นั่งเพื่อส่งข้อสอบด้วยตนเองโดยไม่ได้รับอนุญาตโดยเด็ดขาด

๑๗. เมื่อกรรมการคุมสอบประกาศหมดเวลาสอบ ผู้เข้าสอบที่ยังอยู่ในห้องสอบต้องวางดินสอทันที แล้วรอให้กรรมการคุมสอบไปเก็บข้อสอบและใบตอบ โดยต้องลงชื่อส่งข้อสอบด้วย

๑๘. คณะกรรมการอำนวยการสอบฯ จะแจ้งรายละเอียดข้อปฏิบัติเพิ่มเติมให้ผู้เข้าสอบทราบอีกครั้งหนึ่งในวันสอบ

### การปฏิบัติของผู้เข้าสอบภาคปฏิบัติ

#### ๑. วิชาการพิมพ์หนังสือราชการด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

๑.๑ ตรวจสอบหมายเลขประจำตัวสอบ และแผนผังสถานที่สอบ ตามที่ พธ.ทร. กำหนด

๑.๒ ผู้เข้าสอบชั้นยศ พ.จ.อ. และ จ.อ. ทุกนาย รายงานตัวและแถวบริเวณหน้าอาคารสอบ เพื่อฟังคำสั่งแจ้งจากคณะกรรมการอำนวยการสอบฯ ตามเวลาที่กำหนดในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

๑.๓ คณะกรรมการคุมสอบวิชาการพิมพ์หนังสือราชการด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ดำเนินการแบ่งชุดตามหมายเลขสอบและหมายเลขเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้สอบ ตามเวลาที่กำหนดในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

๑.๔ ผู้ที่มาถึงสถานที่สอบภายหลังเวลาที่กำหนดในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ จะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบ

๑.๕ ห้ามผู้เข้าสอบนำเครื่องมือสื่อสารใด ๆ เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

๑.๖ ผู้เข้าสอบนั่งประจำเครื่องคอมพิวเตอร์ตามหมายเลขที่กำหนด และห้ามดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดกับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะใช้สอบนั้น ก่อนได้รับอนุญาต

๑.๗ ผู้เข้าสอบทดลองใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะใช้สอบเป็นเวลา ๑ นาที หรือตามระยะเวลาที่กองอำนวยการสอบฯ กำหนด

๑.๘ ห้ามผู้เข้าสอบเปิดดูแบบที่จะใช้พิมพ์ ก่อนได้รับอนุญาต

๑.๙ ผู้เข้าสอบบันทึกหมายเลขประจำตัวสอบลงในเครื่องคอมพิวเตอร์ตามแบบที่กำหนด

๑.๑๐ ดำเนินการสอบและปฏิบัติตามขั้นตอนการสอบวิชาการพิมพ์หนังสือราชการด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามที่คณะกรรมการคุมสอบฯ กำหนดโดยเคร่งครัด รายละเอียดตามอนุผนวก ๑ ของผนวก จ

๑.๑๑ ห้ามผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการคุมสอบฯ

๑.๑๒ ผู้เข้าสอบลงลายมือชื่อเข้าสอบในเอกสารที่คณะกรรมการคุมสอบฯ ได้จัดเตรียมไว้

๑.๑๓ แนวทางการตรวจให้คะแนนการสอบวิชาการพิมพ์หนังสือราชการด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ตามอนุผนวก ๒ ของผนวก จ

#### ๒. วิชาบริการปฏิบัติ

๒.๑ ตรวจสอบหมายเลขประจำตัวสอบ และแผนผังสถานที่สอบ ตามที่ พธ.ทร.กำหนด

๒.๒ ผู้เข้าสอบชั้นยศ พ.จ.อ. และ จ.อ. ทุกนาย รายงานตัวและแถวบริเวณหน้าอาคารสอบ เวลา ๐๘๐๐ เพื่อฟังคำสั่งแจ้งจากคณะกรรมการอำนวยการสอบฯ

๒.๓ คณะกรรมการคุมสอบวิชาบริการปฏิบัติ ดำเนินการจับสลากเพื่อแบ่งชุดและจัดลำดับในการเข้าสอบ เวลา ๐๘๑๕ โดยให้จัดลำดับอาวุโสและหน่วยที่อยู่ห่างไกล ให้เข้าสอบก่อน

๒.๔ ผู้ที่มาถึงสถานที่สอบภายหลังการจับสลากแบ่งชุดและจัดลำดับในการเข้าสอบแล้ว จะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบ

๒.๕ การสอบบริการปฏิบัติ ให้ผู้เข้าสอบ จัดโต๊ะดินเนอร์แบบพิธีการสำหรับผู้รับประทานอาหาร ๑ คน จัดวางสิ่งของบนโต๊ะ จัดวางภาชนะ เปลี่ยนภาชนะและทำการเสิร์ฟตามขั้นตอน ให้ความเวลา ๒๐ นาที โดยผู้เข้าสอบจะต้องจับสลากเพื่อสอบปฏิบัติ ๑ ชุดรายการ จากทั้งหมด ๓ ชุดรายการ ดังนี้

**๒.๕.๑ ตำแหน่งอัตรา ร.ท. – ร.อ.**

๒.๕.๑.๑ ชุดที่ ๑ ไข่ปลาคาเวียร์/ซูปรังนกใส่ไข่นกกระทา/สติกปลาแซลมอน-ซอส ผักชี/เซอร์เบทมะนาว/สติกหมูสันนอกพริกไทยดำ-ซอสไวน์แดง/สลัดผักสุก/ไอศกรีมเค้ก/กาแฟ

๒.๕.๑.๒ ชุดที่ ๒ หอยเชลล์อบชีส/ซูปหางวักกับเกี้ยววิตามิน/สติกปลาแซลมอน-ซอสผักชี/เซอร์เบทลิ้นจี่/สติกสันในออสเตรเลีย-ซอสพริกไทยดำ/สลัดผักสุก/โอเปร่าเยลลี่/กาแฟ

๒.๕.๑.๓ ชุดที่ ๓ สลัดกุ้งอบรมควัน/คอนซูเม่ซูบเนื้อ/หอยเชลล์อบซอสมะนาว/เซอร์เบทมะยมชนิด/สติกไก่-ซอสไวน์แดง/สลัดผักสด/พุดดิ้งไอศกรีม/กาแฟ

**๒.๕.๒ ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.**

๒.๕.๒.๑ ชุดที่ ๑ สลัดหอยเชลล์/ซูพหน่อไม้ฝรั่ง/ปลาเทราสายรุ้งรมควัน/เซอร์เบท ลิ้นจี่/พ็อกช็อบ-เกรวี/สลัดผักสุก/บราวน์ชีสเค้ก/กาแฟ

๒.๕.๒.๒ ชุดที่ ๒ กุ้งค็อกเทล/ซูปฟักทอง/ปลาแซลมอนรมควัน-ซอสมะนาว/เนื้อโทเนโต้เกรวี/สลัดผักสด/ไอศกรีมเค้ก/กาแฟ

๒.๕.๒.๓ ชุดที่ ๓ เทอริ่งปลาแซลมอน/ซูปฟักทอง/เซอร์เบทมะนาว/เปิดอบ สมุนไพรมันฝรั่งและผักประกอบ/เยลลี่ฟรุตสลัด/กาแฟ

๒.๖ ห้ามผู้เข้าสอบนำเครื่องมือสื่อสารใด ๆ เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

๒.๗ จัดชุดสอบชุดละ ๕ นาย โดยการจับสลาก

๒.๘ เวลาที่ใช้ในการสอบ ใช้เวลาคนละ ๒๐ นาที เมื่อกรรมการคุมสอบฯ ประกาศว่า “หมดเวลา” ให้ผู้เข้าสอบหยุดปฏิบัติทันที

๒.๙ เมื่อเริ่มจับเวลา ผู้เข้าสอบทำความเข้าใจกับโจทย์และทำการสอบปฏิบัติตามขั้นตอน

๒.๑๐ เมื่อสอบปฏิบัติเสร็จแล้ว หรือผู้เข้าสอบสละสิทธิ์ ให้ผู้เข้าสอบลงลายมือชื่อเป็นหลักฐาน ในเอกสารที่กรรมการคุมสอบฯ จัดเตรียมไว้ให้

**๓. วิชาสหโภชนปฏิบัติ**

๓.๑ ตรวจสอบหมายเลขประจำตัวสอบ และแผนผังสถานที่สอบ ตามที่ พธ.ทร. กำหนด

๓.๒ ผู้เข้าสอบชั้นยศ พ.จ.อ. และ จ.อ. ทุกคนาย รายงานตัวและแถวบริเวณหน้าอาคารสอบ เวลา ๐๘๐๐ เพื่อฟังคำชี้แจงจากคณะกรรมการอำนวยการสอบฯ

๓.๓ คณะกรรมการคุมสอบวิชาสหโภชนปฏิบัติ ดำเนินการจับสลากเพื่อแบ่งชุดและจัดลำดับ ในการเข้าสอบ เวลา ๐๘๑๕ โดยให้จัดลำดับอาวุโสและหน่วยที่อยู่ห่างไกล ให้เข้าสอบก่อน

๓.๔ ผู้ที่มาถึงสถานที่สอบภายหลังการจับสลากแบ่งชุดและจัดลำดับในการเข้าสอบแล้ว จะไม่มี สิทธิ์เข้าสอบ

๓.๕ การสอบสหโภชนปฏิบัติ ให้ผู้เข้าสอบ สอบทำอาหารคาวและอาหารหวาน สำหรับ ๑ คน มีรายการอาหาร ๒ ชุด แต่ละชุดประกอบด้วยอาหารคาว ๑ อย่าง และอาหารหวาน ๑ อย่าง โดยผู้เข้าสอบ จะต้องจับสลากเพื่อสอบปฏิบัติ ๑ ชุดรายการ จากทั้งหมด ๒ ชุดรายการ ดังนี้

๓.๕.๑ ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ.

๓.๕.๑.๑ ชุดที่ ๑ อาหารคาว - แกงเผ็ดเปิดย่าง  
อาหารหวาน - ขนมเปียกปูนใบเตย

๓.๕.๑.๒ ชุดที่ ๒ อาหารคาว - ผัดไทยห่อไข่  
อาหารหวาน - ข้าวเหนียวหน้าไข่แมงดา

๓.๕.๒ ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.

๓.๕.๒.๑ ชุดที่ ๑ อาหารคาว - แกงเทโพ  
อาหารหวาน - ขนมลูกชุบ

๓.๕.๒.๒ ชุดที่ ๒ อาหารคาว - แกงซี่เหล็กหมุย่าง  
อาหารหวาน - ขนมเม็ดขนุน

๓.๖ ห้ามผู้เข้าสอบนำเครื่องมือสื่อสารใด ๆ เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

๓.๗ ให้ผู้เข้าสอบเขียนหมายเลขประจำตัวสอบสอบที่มอบบนขวามือของกระดาษ และเขียนส่วนผสมของอาหารคาว อาหารหวาน ที่จับสลากเลือกได้ ใช้เวลาไม่เกิน ๕ นาที ก่อนลงมือปฏิบัติ

๓.๘ ผู้เข้าสอบตรวจสอบอุปกรณ์ที่กรรมการคุมสอบฯ จัดไว้ให้ ว่าตรงกับรายการอาหารที่จับสลากได้หรือไม่ หากขาดรายการอุปกรณ์ใด ให้แจ้งกรรมการคุมสอบฯ ทันที เพื่อจัดทำให้ครบถ้วน

๓.๙ ผู้เข้าสอบหยิบส่วนผสม เครื่องปรุง ของอาหารคาวและอาหารหวาน ที่จะทำการปรุงจากวัตถุดิบที่กรรมการคุมสอบฯ จัดเตรียมไว้ให้ ใช้เวลาไม่เกิน ๕ นาที

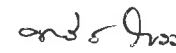
๓.๑๐ ดำเนินการสอบปฏิบัติทำอาหารคาวและอาหารหวาน สำหรับ ๑ คน ตามรายการที่จับสลากได้ ใช้เวลาไม่เกิน ๓ ชั่วโมง โดยให้ตกแต่งใส่ภาชนะที่กรรมการคุมสอบฯ จัดเตรียมไว้ให้ และส่งให้กรรมการคุมสอบฯ เพื่อดำเนินการตรวจสอบและให้คะแนน

๓.๑๑ กรณีที่ผู้เข้าสอบต้องการส่วนผสมเพิ่มเติม ให้ยกมือแจ้งกรรมการคุมสอบฯ ก่อนทุกครั้ง

๓.๑๒ เมื่อสอบปฏิบัติเสร็จแล้ว หรือผู้เข้าสอบสละสิทธิ์ ให้ผู้เข้าสอบลงลายมือชื่อเป็นหลักฐานในเอกสารที่กรรมการคุมสอบฯ จัดเตรียมไว้ให้

๓.๑๓ ในกรณีที่ไม่สามารถสอบปฏิบัติให้เสร็จสิ้นภายในวันที่กำหนด คณะกรรมการอำนวยการสอบฯ สามารถกำหนดวันสอบปฏิบัติเพิ่มเติมได้ ตามความเหมาะสม

ตรวจถูกต้อง

น.อ. 

(ทวีศักดิ์ สายแหว)

หน.นฝอ.พธ.ทร.

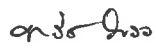
๒๑ เม.ย.๖๙

อนุผนวก ๑ ของผนวก จ  
ขั้นตอนการสอบวิชาการพิมพ์หนังสือราชการด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

---

๑. ผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบ โดยนั่งประจำเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามหมายเลขที่กำหนด
๒. กรรมการคุมสอบฯ จะแจ้งให้ทำการเปิดโปรแกรม Microsoft Word 2013
๓. ทดสอบการใช้ Keyboard และ Mouse ว่าสามารถใช้งานได้ดีหรือไม่
๔. ทดสอบการเปลี่ยนภาษาไทย และภาษาอังกฤษ
๕. ตรวจสอบหน่วยวัด ให้เป็น เซนติเมตร
๖. เปิด Template ที่กำหนดให้บนหน้าจอคอมพิวเตอร์ (Desktop)
๗. พิมพ์ ยศ ชื่อ นามสกุล และหมายเลขประจำตัวสอบ ด้านบนในช่องที่กำหนด
๘. นั่งกอดอก พร้อมทั้งจะทำการสอบ
๙. เมื่อกรรมการคุมสอบฯ สั่ง “เริ่มพิมพ์” ให้เริ่มทำการสอบโดยใช้เวลา ๒๐ นาที
๑๐. ก่อนหมดเวลา ๑ นาที กรรมการคุมสอบฯ จะแจ้งให้ผู้เข้าสอบทำการบันทึก (Save)
๑๑. เมื่อหมดเวลาสอบ กรรมการคุมสอบฯ สั่ง “หยุดพิมพ์” ให้ผู้เข้าสอบหยุดพิมพ์ แล้วนั่งกอดอกไว้  
กรรมการคุมสอบฯ ดำเนินการเก็บข้อสอบ เพื่อรวบรวมพิมพ์ให้ผู้เข้าสอบลงลายมือชื่อกำกับต่อไป
๑๒. ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบแล้วนั่งรอในสถานที่ที่จัดเตรียมไว้ เพื่อลงลายมือชื่อกำกับในข้อสอบ

ตรวจถูกต้อง

น.อ.   
(ทวีศักดิ์ สายแวง)  
หน.นฝอ.พธ.ทร.  
๒๑ เม.ย.๖๙

อนุผนวก ๒ ของผนวก จ  
 แนวทางการตรวจให้คะแนนการสอบวิชาการพิมพ์หนังสือราชการด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์  
 (ใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Word 2013 ในการสอบ)

๑. **คะแนนรูปแบบการพิมพ์** พ.จ.อ. เป็น ร.ต. และ จ.อ. เป็น พ.จ.ต. น้ำหนักคะแนน ๒๐ คะแนน ดังนี้

๑.๑ **คะแนนการตั้งค่าหน้ากระดาษ** (๑ คะแนน)

ที่	ระยะขอบ	ขนาด/รูปแบบ	น้ำหนักคะแนน
๑	ด้านบน	๒.๕	๐.๒๕
๒	ด้านล่าง	๒	๐.๒๕
๓	ด้านซ้าย	๓	๐.๒๕
๔	ด้านขวา	๒	๐.๒๕
รวม			๑

๑.๒ **คะแนนการตั้งค่าหัวกระดาษ** (๗.๕ คะแนน)

ที่	รายการ	ขนาด/รูปแบบ	น้ำหนักคะแนน
๑	ขนาดบันทึกข้อความ	Saraban psk/29 pt.+ทึบ	๑
๒	แบบอักษรและขนาดตัวอักษรปกติ	Saraban psk/16 pt./ปกติ	๐.๕
๓	ขนาดของ ส่วนราชการ ที่ วันที่ เรื่อง	Saraban psk/20 pt.+ทึบ	๑
๔	ระยะบรรทัด บันทึกข้อความ	ค่าแน่นอน 35 pt.+Before 12 pt.	๑
๕	การตีเส้นใต้แบบเส้นไขปลา	เส้นประไขปลา	๑
๖	การตั้งแท็บ บันทึกข้อความ	ตั้งแท็บกึ่งกลาง (กึ่งกลางหน้ากระดาษ)	๑
๗	การตั้งแท็บ วันที่	ตั้งแท็บชิดซ้าย ตรงกึ่งกลาง	๑
๘	การตั้งแท็บ เดือน ปี	ตั้งแท็บชิดซ้าย ที่ตำแหน่ง 10 cm (หลัง ม.ม้า)	๑
รวม			๗.๕

๑.๓ **คะแนนเนื้อความ** (๙ คะแนน)

ที่	รายการ	ขนาด/รูปแบบ	น้ำหนักคะแนน
๑	ระยะบรรทัดระหว่างคำขึ้นต้นกับเรื่อง	1 enter+Before 6 pt.+After 0 pt.	๑
๒	การตั้งค้ำย่อหน้า	ตั้งแท็บชิดซ้าย ๒.๕ เซนติเมตร	๐.๕
๓	ระยะบรรทัดระหว่างคำขึ้นต้นกับภาคเหตุ	1 enter+Before 6 pt.+After 0 pt.	๑
๔	ระยะห่างบรรทัดในภาคเหตุ	๑ เท่า หรือ 1 Single	๐.๕
๕	ระยะบรรทัดระหว่างภาคเหตุกับภาคประสงค์	1 enter+Before 6 pt.+After 0 pt.	๑
๖	ระยะห่างบรรทัดในภาคประสงค์	๑ เท่า หรือ 1 Single	๐.๕
๗	ระยะบรรทัดระหว่างภาคประสงค์กับภาคสรุป	1 enter+Before 6 pt.+After 0 pt.	๑
๘	ระยะห่างบรรทัดในภาคสรุป	๑ เท่า หรือ 1 Single	๐.๕


ที่	รายการ	ขนาด/รูปแบบ	น้ำหนักคะแนน
๙	ระยะบรรทัดระหว่างภาคสรุปกับคำลงท้าย	1 enter+Before 6 pt.+After 0 pt.	๑
๑๐	ระยะบรรทัดระหว่างคำลงท้ายกับผู้ลงนาม	2 enter	๑
๑๑	การตั้งแท็บของผู้ลงนาม	ตั้งแท็บชิดซ้ายตรงกึ่งกลาง	๐.๕
๑๒	ระยะบรรทัดระหว่างผู้ลงนามกับตำแหน่งผู้ลงนาม และตำแหน่งผู้ลงนามให้ตรงตามแบบพิมพ์	๑ เท่า หรือ 1 Single	๐.๕
รวม			๙

๑.๔ คะแนนการพิมพ์ตามรูปแบบ (๒.๕ คะแนน)

ต้องพิมพ์ในส่วนหัวกระดาษฯ จนจบ ๒ บรรทัดแรก ให้ถูกต้องตามแบบพิมพ์ (โดยไม่มีการตกหล่นของอักษร) ในภาคเหตุ จึงจะมีการให้คะแนน ๒.๕ คะแนน หากพิมพ์ไม่ครบ จะไม่ให้คะแนน

๒. คะแนนการพิสูจน์อักษร พ.จ.อ. เป็น ร.ต. และ จ.อ. เป็น พ.จ.ต. น้ำหนักคะแนน ๓๐ คะแนน

ตรวจถูกต้อง

น.อ.   
 (ทวีศักดิ์ สายแวง)  
 ทน.นฝอ.พธ.ทร.  
 ๒๑ เม.ย.๖๙