



ประกาศกรมพลศึกษาการทหารเรือ

เรื่อง การสอบแข่งขันจัดอันดับเพื่อเลื่อนฐานะนายทหารประทวน

เพื่อให้การดำเนินการสอบแข่งขันจัดอันดับเพื่อเลื่อนฐานะนายทหารประทวนชั้นยศ พ.จ.อ. และ จ.อ. สายวิทยาการของ พช.ทร. เพื่อบรรจุในตำแหน่งอัตราที่ว่าง ประจำปี ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

๑. ตำแหน่งอัตราที่เปิดสอบ

๑.๑ ตำแหน่งอัตราเรือโท - เรือเอก

๑.๑.๑ จำพวกการพัสดุ	จำนวน	๑๘	อัตรา	แบ่งออกเป็น ๔ พื้นที่ คือ
- พื้นที่ กรุงเทพฯ		๘	อัตรา	
- พื้นที่ สัตหีบ		๖	อัตรา	
- พื้นที่ ทรภ.๒		๒	อัตรา	
- พื้นที่ ทรภ.๓		๒	อัตรา	

๑.๑.๒ จำพวกการบริการ	จำนวน	๔	อัตรา	แบ่งออกเป็น ๔ พื้นที่ คือ
- พื้นที่ กรุงเทพฯ		๑	อัตรา	
- พื้นที่ สัตหีบ		๑	อัตรา	
- พื้นที่ ทรภ.๒		๑	อัตรา	
- พื้นที่ ทรภ.๓		๑	อัตรา	

๑.๑.๓ จำพวกการสหโภชน์	จำนวน	๒	อัตรา	(พื้นที่กรุงเทพฯ)
-----------------------	-------	---	-------	-------------------

๑.๒ ตำแหน่งอัตราพันจ่าเอก

๑.๒.๑ จำพวกการพัสดุ	จำนวน	๒๓	อัตรา	แบ่งออกเป็น ๕ พื้นที่ คือ
- พื้นที่ กรุงเทพฯ		๖	อัตรา	
- พื้นที่ สัตหีบ		๘	อัตรา	
- พื้นที่ รฐตร.ทรภ.๑		๑	อัตรา	
- พื้นที่ ทรภ.๒		๒	อัตรา	
- พื้นที่ ทรภ.๓		๔	อัตรา	
- หน่วยเรือ		๒	อัตรา	

๑.๒.๒ จำพวกการบริการ	จำนวน	๖	อัตรา	แบ่งออกเป็น ๒ พื้นที่ คือ
- พื้นที่ กรุงเทพฯ		๓	อัตรา	
- พื้นที่ สัตหีบ		๓	อัตรา	

๑.๒.๓ จำพวกการสหโภชน์	จำนวน	๖	อัตรา	แบ่งออกเป็น ๒ พื้นที่ คือ
- พื้นที่ กรุงเทพฯ		๒	อัตรา	
- พื้นที่ สัตหีบ		๔	อัตรา	

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครสอบ รายละเอียดตามผนวก ก

๓. การแบ่งจำพวกสายวิชาชีพ และวิชาที่ใช้ในการสอบ รายละเอียดตามผนวก ข

๔. ตารางสอบจัดอันดับ รายละเอียดตามผนวก ค

๕. กำหนดการรับสมัคร และเงื่อนไขการสมัคร

๕.๑ ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๒ และประสงค์จะสมัครสอบ ให้ยื่นใบสมัครตามแบบรายงานขอสมัครสอบเลื่อนฐานะ ที่แนบ เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น จนถึง ทน.นชต.ทร. และส่งถึง พธ.ทร. ภายใน ๑๓ พ.ค.๖๓ ทั้งนี้ หากหน่วยไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายในเวลาที่กำหนด จะต้องแจ้งรายชื่อคะแนนเพิ่ม พร้อมอัตราและสายวิชาชีพ รวมทั้งพื้นที่ที่ขอบรรจุเรียงตามลำดับความต้องการบรรจุก่อน-หลัง ด้วยหมายเลขจนครบตามความต้องการ ให้ พธ.ทร. ทราบล่วงหน้า ทางข่าวราชนาวิ ภายใน ๑๓ พ.ค.๖๓ (ถึงเวลา ๑๖๓๐) โดยใช้หมู่วันที่-เวลาของข่าวราชนาวิเป็นหลัก และส่งสำเนาใบสมัครสอบในรูปแบบ PDF File ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ e-mail address : personalnsd@gmail.com ส่งให้ พธ.ทร. ภายในวันที่ ๑๕ พ.ค.๖๓ รวมทั้งรวบรวมใบสมัครสอบตัวจริง ส่งให้ พธ.ทร. ภายในวันที่ ๑๙ พ.ค.๖๓ หากเลยกำหนดดังกล่าว จะไม่รับพิจารณาให้เป็นผู้มีสิทธิสอบ

๕.๒ ผู้สมัครสอบ มีสิทธิเลือกสมัครสอบได้เพียงตำแหน่งอัตราและจำพวกสายวิชาชีพเดียวเท่านั้น (ห้ามสอบข้ามจำพวกสายวิชาชีพ)

๕.๓ กรณีผู้สมัครสอบไม่เข้าสอบหรือเข้าสอบไม่ครบทุกวิชาตามที่กำหนด จะต้องเสนอรายงานผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ถึง พธ.ทร. เพื่อชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นที่ไม่เข้าสอบ หรือเข้าสอบไม่ครบทุกวิชา โดย พธ.ทร. จะตรวจสอบและมีหนังสือแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดได้ทราบอีกทางหนึ่งด้วย

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าทำการสอบ และคะแนนเพิ่ม จะปิดประกาศให้ทราบที่ พธ.ทร. รร.พธ.ทร. ศก.พธ.ทร. พธ.รฐท.สข.ทรภ.๒ พธ.รฐท.พง.ทรภ.๓ และทางเว็บไซต์ <http://www.supply.navy.mi.th> หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พ.ค.๖๓

๗. เกณฑ์การตัดสิน รายละเอียดตามผนวก ง

๘. การปฏิบัติของผู้เข้าสอบ รายละเอียดตามผนวก จ

๙. กำหนดการสอบ สถานที่สอบ และการประกาศผลสอบ พธ.ทร. จะแจ้งให้ทราบต่อไป เมื่อ ทร. อนุมัติให้ดำเนินการสอบแข่งขันจัดอันดับเพื่อเลื่อนฐานะนายทหารประทวน ประจำปี ๒๕๖๓

๑๐. ในกรณีที่ ทร. ไม่อนุมัติให้มีการสอบแข่งขันจัดอันดับเพื่อเลื่อนฐานะนายทหารประทวน ประจำปี ๒๕๖๓ พธ.ทร. ขอสงวนสิทธิ ยกเลิกการสอบในครั้งนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

พล.ร.ท.

ธีรวัฒน์ ศรีชลลา

จก.พธ.ทร.

ผนวก ก
คุณสมบัติของผู้สมัครสอบ

๑. ตำแหน่งอัตราเรือโท-เรือเอก (พ.จ.อ. เป็น ร.ต.)

- ๑.๑ ผ่านการอบรมในโรงเรียนอาชีพหลักสูตรอาชีพชั้น พ.จ.อ.เหล่า พธ.
- ๑.๒ ไม่เป็นผู้กระทำผิดคดีอาญาหรือวินัย และเข้าเกณฑ์ไม่ได้รับการเลื่อนชั้นเงินเดือน ไม่ว่าในครั้งปีแรก หรือครั้งปีหลังของปีที่สมัครสอบนั้น
- ๑.๓ เป็นผู้ที่ถูกบังคับบัญชาเห็นชอบให้สมัครสอบ และรับรองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบ ทร. ว่าด้วยการเลื่อนฐานะนายทหารประทวน พ.ศ.๒๕๕๗

๒. ตำแหน่งอัตราพันจ่าเอก (จ.อ. เป็น พ.จ.ต.)

- ๒.๑ ผ่านการอบรมในโรงเรียนอาชีพหลักสูตรอาชีพชั้น จ.อ.เหล่า พธ. ยกเว้นผู้ที่สำเร็จ การศึกษาหลักสูตร นรจ. จาก รร.พธ.พธ.ทร. ที่ไม่เปลี่ยนพรรค-เหล่า ซึ่งไม่ต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตรอาชีพ เพื่อเลื่อนฐานะชั้น จ.อ. แต่ต้องมีเวลารับราชการเป็น จ.อ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน นับถึง ๓๐ ก.ย.๖๓
- ๒.๒ รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าระดับ ป.๑ ชั้น ๘
- ๒.๓ ไม่เป็นผู้กระทำผิดคดีอาญาหรือวินัย และเข้าเกณฑ์ไม่ได้รับการเลื่อนชั้นเงินเดือน ไม่ว่าในครั้งปีแรก หรือครั้งปีหลังของปีที่สมัครสอบนั้น
- ๒.๔ เป็นผู้ที่ถูกบังคับบัญชาเห็นชอบให้สมัครสอบ และรับรองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบ ทร. ว่าด้วยการเลื่อนฐานะนายทหารประทวน พ.ศ.๒๕๕๗

ตรวจถูกต้อง

น.อ.



(ธรรมบุญ หงษ์กิจ)

หน.นฝอ.พธ.ทร.

๖๖ เม.ย.๖๓

ผนวก ข
การแบ่งสายวิชาชีพ และวิชาที่ใช้ในการสอบ

๑. **การแบ่งจำพวกสายวิชาชีพเพื่อสอบแข่งขันจัดอันดับ** จะแยกสอบตามลักษณะงาน ดังนี้

๑.๑ **จำพวกการพัสดุ** เป็นงานที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการพัสดุ และงานอื่น ๆ ในสายงานพลาสติกทั่วไป ยกเว้นงานด้านการบริการและการประกอบอาหาร

๑.๒ **จำพวกการบริการและสหโภชน** เป็นงานที่เกี่ยวกับการดำเนินการในด้านการบริการ และการประกอบอาหาร ในการสอบได้แบ่งเป็น ๒ สายงาน คือ สายบริการและสายสหโภชน เพื่อคัดเลือกบุคคลบรรจุตามสายงาน ทั้งนี้ ห้ามมิให้มีการสอบข้ามจำพวกสายวิชาชีพ

๒. **รายละเอียดวิชาที่สอบ** ใช้ตำราที่ รร.พธ.พธ.ท. ใช้อบรมในหลักสูตรอาชีพชั้น จำเอก และ พันจำเอก

๒.๑ **วิชาพัสดุ** สอบเฉพาะผู้สมัครสอบจำพวกการพัสดุ

ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ.		ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.	
ที่	รายชื่อตำรา คู่มือและเอกสารที่ใช้ในการสอบ	ที่	รายชื่อตำรา คู่มือและเอกสารที่ใช้ในการสอบ
๑.	ระเบียบกองทัพเรือว่าด้วยการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๒	๑.	ระเบียบกองทัพเรือว่าด้วยการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๒
๒.	การจำหน่ายพัสดุ	๒.	การจำหน่ายพัสดุ
๓.	คำแนะนำว่าด้วยวงเงินจัดสรร พธ.ท. พ.ศ.๒๕๓๐	๓.	คำแนะนำว่าด้วยวงเงินจัดสรร พธ.ท. พ.ศ.๒๕๓๐
๔.	คำแนะนำว่าด้วยการปฏิบัติในการเบิกจ่ายพัสดุสายพลาสติก	๔.	คำแนะนำว่าด้วยการปฏิบัติในการเบิกจ่ายพัสดุสายพลาสติก
๕.	คำแนะนำว่าด้วยการพัสดุ พธ.ท.	๕.	คำแนะนำว่าด้วยการพัสดุ พธ.ท.
๖.	วิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง หล่อลื่น และแก๊สชนิดต่าง ๆ (ฉบับปรับปรุงใหม่ พ.ศ.๒๕๕๙)	๖.	วิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง หล่อลื่น และแก๊สชนิดต่าง ๆ (ฉบับปรับปรุงใหม่ พ.ศ.๒๕๕๙)
๗.	อทร.๔๐๐๑ หลักนิยมด้านการส่งกำลังบำรุง พ.ศ.๒๕๕๕	๗.	การควบคุมและการตรวจสอบสภาพพัสดุ
๘.	การควบคุมและการตรวจสอบพัสดุ	๘.	การจัดคลังและการเก็บรักษาพัสดุ
๙.	การจัดคลังและการเก็บรักษาพัสดุ	๙.	การจัดเก็บพัสดุในเรือ
๑๐.	พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	๑๐.	การรับและการแจกจ่ายพัสดุ
๑๑.	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	๑๑.	อทร.๔๐๐๑ หลักนิยมด้านการส่งกำลังบำรุง พ.ศ.๒๕๕๕ (ยกเว้นบทที่ ๓)
๑๒.	กฎกระทรวงที่กระทรวงการคลังออกเพื่อรองรับ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๑๒.	พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ.		ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.	
ที่	รายชื่อตำรา คู่มือและเอกสารที่ใช้ในการสอบ	ที่	รายชื่อตำรา คู่มือและเอกสารที่ใช้ในการสอบ
	<p>๑๒.๑ กฎกระทรวง กำหนดให้หน่วยงานอื่นเป็นหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๑๒.๒ กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับผู้ที่มีสิทธิขอขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐</p> <p>๑๒.๓ กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ.๒๕๖๓ ประกาศ ๑๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓</p> <p>๑๒.๔ กฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐</p> <p>๑๒.๕ กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐</p> <p>๑๒.๖ กฎกระทรวง กำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจัดจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ประกาศ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>๑๒.๗ กฎกระทรวง กำหนดเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานของรัฐที่ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐</p> <p>๑๒.๘ กฎกระทรวง กำหนดกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ.๒๕๖๑ ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑</p>	<p>๑๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๑๔. กฎกระทรวงที่กระทรวงการคลังออกเพื่อรองรับ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <p>๑๔.๑ กฎกระทรวง กำหนดให้หน่วยงานอื่นเป็นหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๑๔.๒ กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ ผู้ที่มีสิทธิขอขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐</p> <p>๑๔.๓ กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ.๒๕๖๓ ประกาศ ๑๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓</p> <p>๑๔.๔ กฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐</p> <p>๑๔.๕ กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐</p> <p>๑๔.๖ กฎกระทรวง กำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจัดจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ประกาศ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>๑๔.๗ กฎกระทรวง กำหนดเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานของรัฐที่ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐</p> <p>๑๔.๘ กฎกระทรวง กำหนดกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ.๒๕๖๑ ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑</p>	
๑๓.	คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๖๒/๖๒ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒	๑๕.	คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๖๒/๖๒ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

๒.๒ วิชาบริการ เป็นวิชาหลักของจำพวกรับบริการ แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

๒.๒.๑ บริการทฤษฎี สอบทั้งจำพวกรับบริการและสหโภชน

๒.๒.๒ บริการปฏิบัติ สอบเฉพาะจำพวกรับบริการ ตำราและคู่มือในการสอบ มีดังนี้

ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ.		ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.	
ที่	รายชื่อตำรา คู่มือและเอกสารที่ใช้ในการสอบ	ที่	รายชื่อตำรา คู่มือและเอกสารที่ใช้ในการสอบ
๑.	<p>บริการ (ทฤษฎี)</p> <p>๑.๑ คู่มือวิชาการบริการทฤษฎี หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. จำพวกรับบริการ - สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๑.๒ คู่มือวิชาบริการทฤษฎี (ความรู้เกี่ยวกับเครื่องตีพิมพ์) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. สายบริการ - สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๑.๓ คู่มือวิชาบริการทฤษฎี (ธุรกิจโรงแรมและอาคารพักรับรองของ ทร.) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. จำพวกรับบริการ - สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๑.๔ คู่มือการเรียนวิชาบริการทฤษฎี (หน้าที่ทหารรับใช้) จำพวกรับบริการ - สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p>	๑.	<p>บริการ (ทฤษฎี)</p> <p>๑.๑ คู่มือวิชาการบริการทฤษฎี หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น จ.อ. จำพวกรับบริการ - สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๑.๒ คู่มือวิชาบริการทฤษฎี (ความรู้เกี่ยวกับเครื่องตีพิมพ์) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น จ.อ. จำพวกรับบริการ - สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๑.๓ คู่มือวิชาบริการทฤษฎี (ธุรกิจโรงแรมและอาคารพักรับรองของ ทร.) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น จ.อ. สายบริการ - สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๑.๔ คู่มือการเรียนวิชาบริการทฤษฎี (หน้าที่ทหารรับใช้) จำพวกรับบริการ - สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p>
๒.	<p>บริการ(ปฏิบัติ)</p> <p>- คู่มือวิชาบริการทฤษฎี หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. จำพวกรับบริการ - สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร. (เล่มเดียวกับข้อ ๑.๑)</p>	๒.	<p>บริการ(ปฏิบัติ)</p> <p>- คู่มือวิชาบริการทฤษฎี หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น จ.อ. จำพวกรับบริการ - สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร. (เล่มเดียวกับข้อ ๑.๑)</p>

๒.๓ วิชาสหโภชน เป็นวิชาหลักของจำพวกรับบริการสหโภชน แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

๒.๓.๑ สหโภชนทฤษฎี สอบทั้งจำพวกรับบริการและสหโภชน

๒.๓.๒ สหโภชนปฏิบัติ สอบเฉพาะจำพวกรับบริการสหโภชน ตำราและคู่มือในการสอบ มีดังนี้

ตำแหน่งอัตรา ร.ท. – ร.อ.		ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.	
ที่	รายชื่อตำรา คู่มือและเอกสารที่ใช้ในการสอบ	ที่	รายชื่อตำรา คู่มือและเอกสารที่ใช้ในการสอบ
๑.	<p>สหโภชน (ทฤษฎี)</p> <p>๑.๑ คู่มือวิชาสหโภชนทฤษฎี (การประกอบอาหารทฤษฎี) หลักสูตรอาชีพ เพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. จำพวกบริการ – สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๑.๒ คู่มือวิชาสหโภชนทฤษฎี (คุณค่าอาหาร) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. จำพวกบริการ – สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๑.๓ คู่มือวิชาสหโภชนทฤษฎี (บริการห้องครัว) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. จำพวกบริการ – สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๑.๔ คู่มือวิชาสหโภชนทฤษฎี (การโภชนบำบัดให้กับกำลังพล) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. จำพวกบริการ – สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p>	๑.	<p>สหโภชน (ทฤษฎี)</p> <p>๑.๑ คู่มือวิชาสหโภชนทฤษฎี (หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น จ.อ.) จำพวกบริการ – สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๑.๒ คู่มือวิชาสหโภชนปฏิบัติ (หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น จ.อ.) จำพวกบริการ – สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๑.๓ โภชนะบำบัด หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น จ.อ. จำพวกบริการ – สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๑.๔ การบริการอาหารในหน่วยงาน (หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น จ.อ.) จำพวกบริการ – สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร. (เล่มเดียวกับข้อ ๑.๒)</p>
๒.	<p>สหโภชน (ปฏิบัติ)</p> <p>๒.๑ คู่มือวิชาสหโภชนปฏิบัติ (อาหารไทย จีน ญี่ปุ่น อิสลาม และมังสวิรัต) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. จำพวกบริการ – สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๒.๒ คู่มือวิชาสหโภชนปฏิบัติ (อาหารฝรั่ง) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. จำพวกบริการ – สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p> <p>๒.๓ คู่มือวิชาสหโภชนปฏิบัติ (การถนอมอาหารในหน่วยจัดเลี้ยง) หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น พ.จ.อ. จำพวกบริการ – สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร.</p>	๒.	<p>สหโภชน (ปฏิบัติ)</p> <p>๒.๑ คู่มือวิชาสหโภชนปฏิบัติ หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะชั้น จ.อ. จำพวกบริการ – สหโภชน โดย รร.พธ.พธ.ทร. (เล่มเดียวกับ ข้อ ๑.๒)</p>

๓. วิชาภาษาอังกฤษ

ตำแหน่งอัตรา ร.ท. – ร.อ.		ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.	
ที่	รายชื่อตำรา คู่มือและเอกสารที่ใช้ในการสอบ	ที่	รายชื่อตำรา คู่มือและเอกสารที่ใช้ในการสอบ
๑.	จำพวกการพัสดุ ใช้หนังสือ AMERICAN LANGUAGE COURSE (ALC) BOOK 13 และ BOOK 14	๑.	จำพวกการพัสดุ ใช้หนังสือ AMERICAN LANGUAGE COURSE (ALC) BOOK 11 และ BOOK 12
๒.	จำพวกการบริการ – สหโภชน ใช้หนังสือภาษาอังกฤษ Standard grammar & expression 3 สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช จำกัด	๒.	จำพวกการบริการ – สหโภชน ใช้หนังสือภาษาอังกฤษ Standard grammar & expression 3 สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช จำกัด

๔. วิชาการพิมพ์หนังสือราชการด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ สอบเฉพาะจำพวกการพัสดุ ใช้เวลาในการสอบ ๒๐ นาที

๕. วิชาการเทียบข้อบังคับ

ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ.		ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.	
ที่	รายชื่อตำรา คู่มือและเอกสารที่ใช้ในการสอบ	ที่	รายชื่อตำรา คู่มือและเอกสารที่ใช้ในการสอบ
๑.	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (พ.ศ.๒๕๔๘) พร้อมภาคผนวกและคำอธิบาย	๑.	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (พ.ศ.๒๕๔๘) พร้อมภาคผนวกและคำอธิบาย
๒.	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔	๒.	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔
๓.	พระราชบัญญัติว่าด้วยวินัยทหาร พ.ศ.๒๔๗๖ และคำสั่งหัวหน้าคณะปฏิรูปการปกครองแผ่นดิน ที่ ๓๘/๒๕๑๙	๓.	พระราชบัญญัติว่าด้วยวินัยทหาร พ.ศ.๒๔๗๖ และคำสั่งหัวหน้าคณะปฏิรูปการปกครองแผ่นดินที่ ๓๘/๒๕๑๙
๔.	ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการลงทัณฑ์ทหารขาดหนีราชการ พ.ศ.๒๕๒๘	๔.	ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการลงทัณฑ์ทหาร ขาดหนีราชการ พ.ศ.๒๕๒๘
๕.	ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการลา พ.ศ.๒๕๕๕	๕.	ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการลา พ.ศ.๒๕๕๕
๖.	ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการสั่งการ และประชาสัมพันธ์ พ.ศ.๒๕๒๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ - ๔)	๖.	ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการสั่งการ และประชาสัมพันธ์ พ.ศ.๒๕๒๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ - ๔)
๗.	ข้อบังคับทหารว่าด้วยการเคารพ พ.ศ.๒๔๗๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม	๗.	ข้อบังคับทหารว่าด้วยการเคารพ พ.ศ.๒๔๗๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
๘.	ข้อบังคับทหารเรือที่ ๒ ว่าด้วยการปกครองบังคับบัญชาทหารเรือ	๘.	ข้อบังคับทหารเรือที่ ๒ ว่าด้วยการปกครองบังคับบัญชาทหารเรือ
๙.	ระเบียบกองทัพเรือ ว่าด้วยการปลดออกจากราชการ ไม่รับสมัครต่อ งดบำเหน็จประจำปี และถอดยศ สำหรับทหารประจำการต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร พ.ศ.๒๕๒๔ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม	๙.	ระเบียบกองทัพเรือ ว่าด้วยการปลดออกจากราชการ ไม่รับสมัครต่อ งดบำเหน็จประจำปี และถอดยศ สำหรับทหารประจำการต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร พ.ศ. ๒๕๒๔ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑๐.	ระเบียบ กท. ว่าด้วยการพิจารณำบำเหน็จประจำปีของข้าราชการทหาร พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑๐.	ระเบียบ กท. ว่าด้วยการพิจารณำบำเหน็จประจำปีของข้าราชการทหาร พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑๑.	คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๖๓/๕๕ ลง ๑๓ ก.พ.๕๕ เรื่อง การพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนหนึ่งชั้นเป็นบำเหน็จประจำปี	๑๑.	คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๖๓/๕๕ ลง ๑๓ ก.พ.๕๕ เรื่อง การพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนหนึ่งชั้นเป็นบำเหน็จประจำปี
๑๒.	ระเบียบ กท. ว่าด้วยผู้ซึ่งไม่สมควรจะดำรงอยู่ในยศทหารและบรรดาศักดิ์ พ.ศ.๒๕๐๗	๑๒.	ระเบียบ กท. ว่าด้วยผู้ซึ่งไม่สมควรจะดำรงอยู่ในยศทหารและบรรดาศักดิ์ พ.ศ.๒๕๐๗
๑๓.	ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔	๑๓.	ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔

ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ.		ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.	
ที่	รายชื่อตำรา คู่มือและเอกสารที่ใช้ในการสอบ	ที่	รายชื่อตำรา คู่มือและเอกสารที่ใช้ในการสอบ
๑๔.	ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยลูกจ้างประจำ พ.ศ.๒๕๔๒		
๑๕.	ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการบรรจุ ปลด ย้าย เลื่อน และลดตำแหน่งข้าราชการกลาโหม พ.ศ.๒๕๐๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ -๗)		
๑๖.	ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการคำนวณวันหาราชการของทหาร พ.ศ.๒๕๔๗		
๑๗.	ระเบียบกองทัพเรือที่ ๑๑ ว่าด้วยการไล่ ปลด ให้ออกจากราชการ หรือหน้าที่การงาน และ งดเลื่อนชั้นเงินเดือน หรือเงินค่าจ้าง สำหรับข้าราชการกลาโหมพลเรือนต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร และคนงาน		
๑๘.	ระเบียบกองทัพเรือ ว่าด้วยการรายงานด่วน พ.ศ.๒๕๕๗		


หมายเหตุ


๑. มีการแก้ไข ปรับปรุง และเพิ่มเติมเนื้อหาบางวิชาในปี ๒๕๕๕ - ๒๕๖๓ โดยตรวจสอบได้ที่ Website ของ รร.พธ.พธ.ทร. <http://www.nass.ac.th> หัวข้อ ระบบงานโรงเรียน (เอกสารสอบจัดอันดับ)

๒. พระราชบัญญัติ กฎกระทรวง กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งใด ๆ ให้รวมถึงฉบับที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมด้วย

๓. สำหรับเอกสารอ้างอิงที่ใช้ในการออกข้อสอบนั้น พธ.ทร.ได้อนุมัติให้ประกาศลงในเว็บไซต์ของ ทร.และ พธ.ทร. เพื่อแจ้งให้ข้าราชการสายวิทยาการ พธ.ทร. ทราบล่วงหน้าแล้ว รายละเอียดตามข่าว พธ.ทร. ที่ บก.๓ ๓๔/๐๒/๖๓ มว.๒๗๑๕๑๕ ก.พ.๖๓ และข่าว พธ.ทร. ด่วน ที่ บก.๓ ๑๘/๐๓/๖๓ มว.๑๖๑๑๕๕ มี.ค.๖๓ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ของ ทร. และ พธ.ทร. ทั้งในระบบ Intranet และ Internet รวมทั้ง <http://www.supply.navy.mi.th> หัวข้อ ข่าวประชาสัมพันธ์

ตรวจถูกต้อง

น.อ. 
(ธรรมนุญ หงษ์กิจ)

พ.น.น.พ.พธ.ทร.
 เม.ย.๖๓

ผนวก ค

ตารางสอบจัดอันดับนายทหารชั้นประทวน เหล่า พธ. ประจำปี ๒๕๖๓

การสอบ	เวลาสอบ	จำพวกการพัสดุ			จำพวกการบริการ			จำพวกการสหโภชน์			วันและสถานที่สอบ	หมายเหตุ
		วิชาสอบ	คะแนน		วิชาสอบ	คะแนน		วิชาสอบ	คะแนน			
			พ.จ.อ. เป็น ร.ต.	จ.อ. เป็น พ.จ.ต.		พ.จ.อ. เป็น ร.ต.	จ.อ. เป็น พ.จ.ต.		พ.จ.อ. เป็น ร.ต.	จ.อ. เป็น พ.จ.ต.		
ภาคทฤษฎี	๐๙๓๐ - ๑๑๓๐ (๒ ชม.)	การพัสดุ	๓๐๐ (๑๐๐ ข้อ)	๓๐๐ (๑๐๐ ข้อ)	การบริการ	๑๕๐ (๕๐ ข้อ)	๑๕๐ (๕๐ ข้อ)	การสหโภชน์	๑๕๐ (๕๐ ข้อ)	๑๕๐ (๕๐ ข้อ)	ยังไม่กำหนด	- ข้อสอบเป็นแบบปรนัย (เลือกตอบ)
	๑๓๐๐ - ๑๓๕๐ (๕๐ นาที)	ระเบียบข้อบังคับ	๑๐๐ (๕๐ ข้อ)	๑๐๐ (๕๐ ข้อ)	ระเบียบข้อบังคับ	๘๐ (๔๐ ข้อ)	๘๐ (๔๐ ข้อ)	ระเบียบข้อบังคับ	๘๐ (๔๐ ข้อ)	๘๐ (๔๐ ข้อ)		- ข้อสอบเป็นแบบปรนัย (เลือกตอบ)
	๑๔๐๐ - ๑๔๓๐ (๓๐ นาที)	ภาษาอังกฤษ	๕๐ (๒๕ ข้อ)	๕๐ (๒๕ ข้อ)	ภาษาอังกฤษ	๒๐ (๒๐ ข้อ)	๒๐ (๒๐ ข้อ)	ภาษาอังกฤษ	๒๐ (๒๐ ข้อ)	๒๐ (๒๐ ข้อ)		- ข้อสอบเป็นแบบปรนัย (เลือกตอบ)
ภาคปฏิบัติ	๐๘๓๐ เป็นต้นไป	การพิมพ์หนังสือ ราชการด้วยเครื่อง คอมพิวเตอร์	๕๐	๕๐	บริการปฏิบัติ	๒๕๐	๒๕๐	สหโภชน์ปฏิบัติ	๒๕๐	๒๕๐	ยังไม่กำหนด	- ตามอนุผนวก ๑, ๒ และ ๓ ของผนวก จ ตามลำดับ
คะแนนรวม			๕๐๐	๕๐๐		๕๐๐	๕๐๐		๕๐๐	๕๐๐		

- หมายเหตุ**
๑. การปฏิบัติของผู้เข้าสอบภาคปฏิบัติ (การพิมพ์หนังสือราชการด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์) ตามอนุผนวก ๑ ของผนวก จ
 ๒. การปฏิบัติของผู้เข้าสอบภาคปฏิบัติ (บริการปฏิบัติ) ตามอนุผนวก ๒ ของผนวก จ
 ๓. การปฏิบัติของผู้เข้าสอบภาคปฏิบัติ (สหโภชน์ปฏิบัติ) ตามอนุผนวก ๓ ของผนวก จ
 ๔. ในการสอบภาคทฤษฎี ผู้เข้าสอบต้องถึงสถานที่สอบ เพื่อฟังคำชี้แจงเวลา ๐๘๓๐ และเข้าห้องสอบช่วงบ่าย เวลา ๑๒๔๕
 ๕. ในการสอบภาคปฏิบัติจำพวกการพัสดุ ผู้เข้าสอบต้องถึงสถานที่สอบ เพื่อฟังคำชี้แจงตามเวลาที่กำหนดในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ จำพวกการบริการและสหโภชน์ ผู้เข้าสอบต้องถึงสถานที่สอบ เพื่อฟังคำชี้แจงเวลา ๐๘๐๐

ตรวจถูกต้อง

น.อ. 

(ธรรมบุญ หงษ์กิจ)

หน.นฝอ.พธ.ทร.

 เม.ย.๖๓

ผนวก ง
เกณฑ์การตัดสิน

หลักเกณฑ์การสอบเลื่อนฐานะนายทหารประทวนจาก จ.อ. เป็น พ.จ.ต. และ พ.จ.อ. เป็น ร.ต. ตามผนวกท้ายบันทึก กพ.ทร. ด่วน ที่ กท ๐๕๐๓/๒๔๘๓ ลง ๑๒ เม.ย.๕๔ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขหลักเกณฑ์การสอบเลื่อนฐานะ ดังนี้

๑. การคิดคะแนนเพิ่ม เป็นไปตามระเบียบ ทร. ว่าด้วยการเลื่อนฐานะนายทหารประทวน พ.ศ.๒๕๕๗ โดยไม่จำเป็นต้องมาสมัครสอบ สำหรับคะแนนเพิ่มพิเศษเป็นไปตามคำสั่งและอนุมัติ ทร. ดังนี้

๑.๑ คำสั่ง ทร. ที่ ๕๗/๒๕๔๔ ลง ๑๘ เม.ย.๔๔ เรื่อง กำหนดหน่วยเพื่อให้คะแนนเพิ่มแก่นายทหารประทวนที่สอบเลื่อนฐานะ

๑.๒ บันทึก กพ.ทร. ที่ กท ๐๕๐๓/๑๐๖๔๕ ลง ๑๕ พ.ย.๕๔ เรื่อง ขออนุมัติให้คะแนนเพิ่มพิเศษกับกำลังพลที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้

๒. การพิจารณาบรรจุในอัตราที่เปิดสอบให้พิจารณาตามลำดับดังนี้

๒.๑ ผู้ที่สอบภาควิชาการ (ทฤษฎีและปฏิบัติ) ได้คะแนนสอบร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ให้บรรจุได้ร้อยละ ๒๐ ของอัตราที่เปิดสอบ (จัดอันดับตามลำดับคะแนน) ที่เหลือนำไปรวมพิจารณากับข้อ ๒.๒ โดยมีจำนวนตำแหน่งอัตราที่สามารถบรรจุร้อยละ ๒๐ ของอัตราที่เปิดสอบ ดังนี้

สายวิชาชีพ	ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ.		ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.	
	อัตราที่เปิดสอบ	ร้อยละ ๒๐ ของอัตราที่เปิดสอบ	อัตราที่เปิดสอบ	ร้อยละ ๒๐ ของอัตราที่เปิดสอบ
สายพัสดุ	๑๘	๔	๒๓	๕
สายบริการ	๔	๑	๖	๑
สายสหโภชน์	๒	-	๖	๑

๒.๒ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์คะแนนสอบร้อยละ ๕๐ ขึ้นไปให้นำคะแนนเพิ่มมารวมกับคะแนนสอบเพื่อจัดอันดับ

๒.๓ ในกรณีที่ไม่มีผู้สมัครสอบผ่านเกณฑ์คะแนนสอบร้อยละ ๕๐ หรือมีจำนวนที่จะบรรจุไม่ครบอัตราที่เปิดสอบ หากจำเป็นต้องบรรจุให้อยู่ในอำนาจของหัวหน้าหน่วยที่ดำเนินการสอบพิจารณาเป็นกรณีพิเศษเป็นรายปีไป โดยให้นำคะแนนเพิ่มมารวมกับคะแนนสอบ แล้วจัดอันดับ

๒.๔ กรณีคะแนนรวมเพื่อจัดอันดับเท่ากัน จะพิจารณาบรรจุโดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ทร. ว่าด้วยการเลื่อนฐานะนายทหารประทวน พ.ศ.๒๕๕๗ ดังนี้


๒.๔.๑ บรรจุผู้ที่ได้รับเงินเดือนสูงกว่าก่อน

๒.๔.๒ ถ้าเงินเดือนเท่ากันจะบรรจุผู้ที่มียศ จ.อ. หรือ พ.จ.อ. นานกว่าก่อน

๒.๔.๓ หากมียศ จ.อ. หรือ พ.จ.อ. นานเท่ากัน จะบรรจุผู้ที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการก่อน

๒.๔.๔ ถ้าบรรจุเข้ารับราชการพร้อมกัน ผู้มีรายชื่อในลำดับต้นจะได้รับการบรรจุก่อน

ตรวจถูกต้อง

น.อ. 
(ธรรมบุญ หงษ์กิจ)

หน.นฝอ.พร.ทร.

 เม.ย.๖๓

ผนวก จ
การปฏิบัติของผู้เข้าสอบภาคทฤษฎี

๑. สิ่งที่ต้องนำมาในวันสอบ

๑.๑ บัตรประจำตัวข้าราชการหรือบัตรอื่นใดของทางราชการที่มีรูปภาพของผู้เข้าสอบประกอบ เมื่อกรรมการขอตรวจ หากไม่มีบัตรดังกล่าวจะต้องมีผู้บังคับบัญชา หรือนายทหารสัญญาบัตรรับรองว่าเป็นผู้มีสิทธิ์ตามหมายเลขสอบจริง มิฉะนั้นจะถูกตัดสิทธิ์ในการเข้าสอบ

๑.๒ ดินสอดำ ๒ ปี ยางลบดินสอด และอุปกรณ์เหลาดินสอด

๒. แต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบ ฯ รวมทั้งต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติที่คณะกรรมการอำนวยการสอบ ฯ กำหนดด้วย

๓. ตรวจสอบหมายเลขประจำตัวสอบ และแผนผังที่นั่งสอบของตนเอง ตามประกาศ พธ.ทร. ที่ปิดประกาศไว้

๔. ห้ามนำเอกสาร สิ่งพิมพ์ เครื่องคิดเลข และอุปกรณ์สื่อสารทุกชนิด เข้าห้องสอบ รวมทั้งห้ามนำข้อสอบหรือใบคำตอบ ทุกแผ่นออกนอกห้องสอบโดยเด็ดขาด

๕. เข้าแถวรอเข้าห้องสอบในช่วงเช้า เวลา ๐๘๓๐ เพื่อฟังคำชี้แจงบริเวณหน้าอาคารสอบ และให้เข้าห้องสอบในช่วงบ่าย เวลา ๑๒๔๕

๖. ผู้ที่เข้าห้องสอบช้ากว่าเวลาเริ่มสอบ ๓๐ นาที สำหรับวิชาที่กำหนดเวลาสอบตั้งแต่ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที หรือผู้ที่เข้าห้องสอบช้ากว่าเวลาเริ่มสอบ ๑๕ นาที สำหรับวิชาที่กำหนดเวลาสอบไม่ถึง ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๗. เมื่อเข้านั่งในห้องสอบแล้วให้นำบัตรประจำตัวข้าราชการวางไว้บนโต๊ะมุมบนด้านขวา เพื่อให้กรรมการคุมสอบตรวจสอบ (กรณีมีได้นำบัตรมาให้เจ้าหน้าที่กองอำนวยการ ฯ ก่อนสอบ) และห้ามเปิดดูข้อสอบ ก่อนกรรมการคุมสอบจะสั่ง

๘. ห้ามจดข้อมูลใด ๆ ลงบนร่างกาย เสื้อผ้า หรืออุปกรณ์ใด ๆ ที่จะอำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้าสอบ ในการทำข้อสอบ หากมีการตรวจพบจะตัดสิทธิ์ผู้นั้นทันที

๙. ให้เขียนหมายเลขประจำตัวสอบลงในช่องว่างด้านบน พร้อมกับระบายทึบหมายเลขประจำตัวสอบในช่องวงกลมด้านล่าง จากนั้นเขียนยศ ชื่อ สกุล วิชา และวันเดือนปีที่สอบในใบคำตอบ

๑๐. การตอบข้อสอบให้ระบายทึบในช่องวงกลมที่เห็นว่าถูกต้องที่สุด เช่น ข้อ

๑	๒	๓	๔
---	---	---	---

 ลงในใบคำตอบ หากต้องการแก้ไขคำตอบให้ใช้ยางลบดินสอดลบให้สะอาดแล้วจึงระบายทึบใหม่ในช่องที่ต้องการ

๑๑. การทดเลขให้ทดลงบนข้อสอบ (ใบคำถาม) ห้ามทดลงในใบคำตอบ มิฉะนั้นอาจทำให้การตรวจข้อสอบผิดพลาด

๑๒. ห้ามกระทำการใด ๆ อันส่อไปในทางทุจริต เช่น เอียงกระดาษข้อสอบ หรือยกขึ้นอ่านสูง ๆ เหลียวหน้า เหลียวหลัง ส่งสัญญาณใด ๆ หรือชักถามผู้อื่น ฯลฯ

๑๓. การยืมอุปกรณ์เครื่องเขียนจากผู้อื่นจะต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบก่อน

๑๔. ห้ามลุกจากที่นั่งก่อนได้รับอนุญาต และห้ามเคลื่อนย้ายโต๊ะ - เก้าอี้โดยพลการ

๑๕. ผู้เข้าสอบจะต้องลงชื่อรับ-ส่งข้อสอบทุกวิชาที่สอบ (แม้จะส่งกระดาษเปล่าก็ตาม) และอนุญาตให้ออกจากห้องสอบได้เมื่อพ้นกำหนดเวลาเริ่มต้นสอบไปแล้ว ๑ ชั่วโมง สำหรับวิชาที่กำหนดเวลาสอบตั้งแต่ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที ส่วนวิชาที่กำหนดเวลาสอบไม่ถึง ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที อนุญาตให้ออกจากห้องสอบได้เมื่อพ้นกำหนดเวลาเริ่มต้นสอบไปแล้ว ๑๕ นาที

๑๖. การส่งข้อสอบและใบตอบ ให้ผู้เข้าสอบยกมือแจ้งกรรมการคุมสอบ โดยกรรมการคุมสอบจะเป็นผู้ไปเก็บข้อสอบและใบตอบ ห้ามผู้เข้าสอบส่งข้อสอบด้วยตนเอง

/๑๗. ทันทิที่...

๑๗. ทั้งนี้ที่กรรมการประกาศหมดเวลา ผู้เข้าสอบที่ยังอยู่ในห้องสอบต้องวางดินสอทันที แล้วรอให้กรรมการคุมสอบไปเก็บข้อสอบและใบตอบ และต้องลงชื่อส่งข้อสอบด้วย

๑๘. คณะกรรมการอำนวยการสอบฯ จะแจ้งรายละเอียดข้อปฏิบัติเพิ่มเติมให้ผู้เข้าสอบทราบอีกครั้งหนึ่งในวันสอบ

ตรวจถูกต้อง

น.อ.



(ธรรมนูญ หงษ์กิจ)

หน.นสอ.พธ.ทร.

 เม.ย. ๖๓

อนุผนวก ๑ ของผนวก จ

การปฏิบัติของผู้เข้าสอบภาคปฏิบัติ (วิชาการพิมพ์หนังสือราชการด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์)

๑. ตรวจสอบหมายเลขสอบและแผนผังสถานที่สอบตามที่ พธ.ทร. กำหนด
๒. ผู้เข้าสอบชั้นยศ พ.จ.อ. และ จ.อ. ทุกนายรายงานตัวและแถวบริเวณหน้าอาคาร รร.พธ.ทร. เพื่อฟังคำสั่งจากคณะกรรมการอำนวยการสอบ ฯ ตามเวลาที่กำหนดในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ
๓. คณะกรรมการคุมสอบวิชาการพิมพ์หนังสือราชการด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ดำเนินการแบ่งชุดตามหมายเลขสอบและหมายเลขเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะใช้สอบ ตามเวลาที่กำหนดในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ
๔. ผู้ที่มาถึงสถานที่สอบภายหลังเวลาที่กำหนดในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ จะไม่มีสิทธิเข้าสอบ
๕. ห้ามผู้เข้าสอบนำเครื่องมือสื่อสารใด ๆ เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด
๖. ผู้เข้าสอบนั่งตามหมายเลขเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยห้ามผู้เข้าสอบดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดกับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะใช้สอบโดยเด็ดขาด
๗. ผู้เข้าสอบทดลองเครื่องคอมพิวเตอร์ในแต่ละครั้งเป็นเวลา ๑ นาที หรือตามที่กองอำนวยการสอบฯ จะกำหนด
๘. ห้ามผู้เข้าสอบเปิดดูแบบที่จะใช้พิมพ์ก่อนจนกว่ากรรมการจะสั่ง
๙. ผู้เข้าสอบเขียนหมายเลขประจำตัวสอบลงในเครื่องคอมพิวเตอร์ตามแบบที่กำหนด
๑๐. ดำเนินการสอบและปฏิบัติตามขั้นตอนของการสอบวิชาการพิมพ์หนังสือราชการด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามที่กรรมการกำหนดในแต่ละชุดโดยเคร่งครัด โดยมีรายละเอียดตามใบแทรก ก
๑๑. ห้ามผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบก่อน จนกว่ากรรมการจะสั่งให้ออกจากห้องสอบได้
๑๒. ผู้เข้าสอบลงลายมือชื่อการเข้าสอบวิชาการพิมพ์หนังสือราชการด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ในเอกสารที่กรรมการได้จัดเตรียมไว้
๑๓. แนวทางการตรวจให้คะแนนการสอบวิชาการพิมพ์หนังสือราชการด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ตามใบแทรก ข


ตรวจถูกต้อง

น.อ.



(ธรรมบุญ หงษ์กิจ)

หน.นฝอ.พธ.ทร.

 เม.ย.๖๓

ใบแทรก ก ของอนุผนวก ๑ ของผนวก จ



ขั้นตอนการปฏิบัติในห้องสอบ

๑. ผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบ โดยนั่งตามหมายเลขเครื่องคอมพิวเตอร์ที่กำหนด
๒. กรรมการจะแจ้งให้ทำการเปิดโปรแกรม Microsoft Word 2010
๓. ทดสอบการใช้ Keyboard และ Mouse ว่าสามารถใช้งานได้หรือไม่
๔. ทดสอบการเปลี่ยนภาษาไทย อังกฤษ
๕. ตรวจสอบหน่วยวัด ให้เป็น เซนติเมตร
๖. เปิด Template ที่กำหนดให้บนหน้าจอคอมพิวเตอร์ (Desktop)
๗. พิมพ์ ยศ ชื่อ ชื่อสกุล และหมายเลขสอบ ด้านบนในช่องที่กำหนดให้
๘. ทำการบันทึกเป็น (Save As) ชื่อของแต่ละคน โดยกำหนดให้ชื่อไฟล์เป็น ยศ ชื่อ สกุล (ตัวย่อ)

ตามด้วยหมายเลขสอบ ตัวอย่าง เช่น จ.อ.นาวิน ร.2001

๙. นั่งกอดอกพร้อมที่จะเตรียมการทดสอบ
๑๐. เมื่อกรรมการสั่ง “เริ่มพิมพ์” ให้เริ่มทำการสอบโดยใช้เวลา ๒๐ นาที
๑๑. ก่อนหมดเวลา ๑ นาที กรรมการจะแจ้งให้ทำการบันทึก (Save)
๑๒. เมื่อหมดเวลากรรมการจะสั่ง “หยุดพิมพ์” ให้ผู้เข้าสอบหยุดพิมพ์ แล้วนั่งกอดอกไว้ กรรมการจะดำเนินการไปเก็บข้อสอบ เพื่อรวบรวมพิมพ์ให้ผู้เข้าสอบลงลายมือชื่อในข้อสอบต่อไป
๑๓. ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบ ไปรอในสถานที่ที่จัดไว้ เพื่อรอลงลายมือชื่อในข้อสอบ

ตรวจถูกต้อง

น.อ. 
(ธรรมนูญ หงษ์กิจ)
หน.นฝอ.พธ.ทร.
 เม.ย.๖๓



๕. รายละเอียดคะแนนเนื้อความ (๙ คะแนน)

รายการ	ขนาด/รูปแบบ	น้ำหนัก คะแนน
๕.๑ ระยะบรรทัดระหว่างคำขึ้นต้นกับเรื่อง	1 enter + Before 6 pt. + After 0 pt.	๑
๕.๒ การตั้งค้ำย่อหน้า	ตั้งแท็บชิดซ้าย 2.5 ซม.	๐.๕
๕.๓ ระยะบรรทัดระหว่างคำขึ้นต้นกับภาคเหตุ	1 enter + Before 6 pt. + After 0 pt.	๑
๕.๔ ระยะห่างบรรทัดในภาคเหตุ	1 เท่า หรือ Single	๐.๕
๕.๕ ระยะบรรทัดระหว่างภาคเหตุกับ ภาคประสงค	1 enter + Before 6 pt. + After 0 pt.	๑
๕.๖ ระยะห่างบรรทัดในภาคประสงค	1 เท่า หรือ 1 Single	๐.๕
๕.๗ ระยะบรรทัดระหว่างภาคประสงคกับ ภาคสรุป	1 enter + Before 6 pt. + After 0 pt.	๑
๕.๘ ระยะห่างบรรทัดในภาคสรุป	1 เท่า หรือ Single	๐.๕
๕.๙ ระยะบรรทัดระหว่างภาคสรุปกับคำลงท้าย	1 enter + Before 6 pt. + After 0 pt.	๑
๕.๑๐ ระยะบรรทัดระหว่างคำลงท้ายกับ ผู้ลงนาม	2 enter	๑
๕.๑๑ การตั้งแท็บของผู้ลงนาม	ตั้งแท็บชิดซ้ายตรงกึ่งกลาง	๐.๕
๕.๑๒ ระยะบรรทัดระหว่างผู้ลงนามกับตำแหน่ง ผู้ลงนามและตำแหน่งผู้ลงนามให้ตรงตาม แบบพิมพ์	1 เท่า หรือ 1 Single	๐.๕
รวม		๙

๖. รายละเอียดคะแนนการพิมพ์ตามรูปแบบ (๒.๕ คะแนน)

ต้องพิมพ์ในส่วน หัวกระดาษ จนจบ ๒ บรรทัดแรกให้ถูกต้องตามแบบพิมพ์ (โดยไม่มีการ
ตกหล่นของอักษร) ในภาคเหตุ (ข้อ ๑) จึงจะมีการให้คะแนน ๒.๕ คะแนน หากพิมพ์ไม่ครบ จะไม่ให้คะแนน



ตรวจถูกต้อง

น.อ. 
(ธรรมบุญ หงษ์กิจ)
หน.นฝอ.พธ.ทร.
 เม.ย.๖๓

อนุผนวก ๒ ของผนวก จ
การปฏิบัติของผู้เข้าสอบภาคปฏิบัติ (บริการปฏิบัติ)

๑. ตรวจสอบหมายเลขสอบและแผนผังสถานที่สอบตามที่ พธ.ทร. กำหนด
๒. ผู้เข้าสอบชั้นยศ พ.จ.อ. และ จ.อ. ทุกนายรายงานตัวและแถวบริเวณหน้าอาคาร รร.พธ.พธ.ทร. เวลา ๐๘๐๐ เพื่อฟังคำชี้แจงจากคณะกรรมการอำนวยการสอบ ฯ
๓. คณะกรรมการคุมสอบสายบริการดำเนินการจับสลากเพื่อแบ่งชุดและจัดลำดับในการเข้าสอบ เวลา ๐๘๑๕ โดยให้จัดลำดับอาวุโสและหน่วยที่อยู่ไกลให้เข้าสอบก่อน
๔. ผู้ที่มาถึงสถานที่สอบหลังจากการจับสลากแบ่งชุดในการสอบไปแล้ว จะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบ
๕. การสอบบริการปฏิบัติ ให้ผู้เข้าสอบ จัดโต๊ะดินเนอร์แบบพิธีการสำหรับผู้รับประทาน ๑ นาย จัดวางสิ่งของในโต๊ะ จัดวางภาชนะ เปลี่ยนภาชนะและทำการเสิร์ฟตามขั้นตอน ให้เวลา ๒๐ นาที โดยผู้เข้าสอบ จะต้องจับสลากเพื่อสอบปฏิบัติ ๑ ชุดรายการ จากทั้งหมด ๓ ชุดรายการ ดังนี้
 - ๕.๑ ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ.
 - ๕.๑.๑ ชุดที่ ๑ ยำทวาย/ ต้มยำกุ้ง/ ปลาหิมะราดซอสมะนาว/ ข้าวสามสี - แกงเผ็ด เบ็ดย่าง - กุ้งซอสมะขาม - ปลาช่อนทอดผัดพริกขิง - ปลาสดทอด - หมูแดดเดียว/ ไอศกรีมเค้กส้ม/ กาแฟ
 - ๕.๑.๒ ชุดที่ ๒ หอยเชลล์อบชีส/ ซุปหางวัวกับเกี้ยวอิตาลี/ สเต็กปลาแซลมอนซอส ผักชี/ เซอร์เบ้ทลิ้นจี่/ สเต็กสันในออสเตรเลีย - ซอสพริกไทยดำ/ สลัดผักสุก/ โอเปร่าเยลลี่/ กาแฟ
 - ๕.๑.๓ ชุดที่ ๓ สลัดกุ้งรมควัน/ คอนซูเม่ - ซุปเนื้อ/ หอยเชลล์อบซอสมะนาว/ เซอร์เบ้ทมะขาม/ สเต็กกุ้งแม่น้ำ - ซอสไวน์แดง/ สลัดผักสด/ พุดดิ้งไอศกรีม/ กาแฟ
 - ๕.๒ ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.
 - ๕.๒.๑ ชุดที่ ๑ กุ้งค็อกเทล/ ซุปฟักทอง/ เซอร์เบ้ทลิ้นจี่/ ปลาแซลมอนรมควัน - ซอสมะนาว/ เนื้อโทเนโต้เกรวี/ สลัดผักสด/ ไอศกรีมเค้ก/ กาแฟ
 - ๕.๒.๒ ชุดที่ ๒ ซุปผักโขม/ สเต็กปลาแซลมอน ซอสผักชี/ เซอร์เบ้ทมะนาว/ โครกหมอบน้ำผึ้ง - ซอสผลไม้/ สลัดผักสุก/ ผลไม้ปอกและลูกซุบ/ กาแฟ
 - ๕.๒.๓ ชุดที่ ๓ หอยลายอบชีส/ ซุปรังกไก่ไข่นกกระทา/ หอยเชลล์อบซอสมะนาว/ เซอร์เบ้ทลิ้นจี่/ สเต็กไก่กับซอสไวน์แดง/ สลัดผักสด/ ข้าวเหนียวมะม่วง/ กาแฟ
๖. ห้ามผู้เข้าสอบนำเครื่องมือสื่อสารใด ๆ เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด
๗. จัดชุดผู้เข้าสอบชุดละ ๘ นาย โดยการจับสลาก
๘. เวลาที่ใช้ในการสอบใช้เวลาคนละ ๒๐ นาที เมื่อกรรมการประกาศว่าหมดเวลาให้ผู้เข้าสอบหยุดปฏิบัติทันที
๙. เมื่อเริ่มจับเวลา ผู้เข้าสอบทำความเข้าใจกับโจทย์และทำการสอบปฏิบัติตามขั้นตอน
๑๐. เมื่อสอบปฏิบัติเสร็จแล้ว หรือผู้เข้าสอบสละสิทธิ์ ให้ลงลายมือชื่อเป็นหลักฐานในเอกสารตามที่กรรมการคุมสอบเตรียมไว้ให้

ตรวจถูกต้อง

น.อ. 
(ธรรมบุญ หงษ์กิจ)
หน.นฝอ.พธ.ทร.
 เม.ย.๖๓

อนุผนวก ๓ ของผนวก จ

การปฏิบัติของผู้เข้าสอบภาคปฏิบัติ (สหโภชนาปฏิบัติ)

๑. ตรวจสอบหมายเลขสอบและแผนผังสถานที่สอบตามที่ พธ.ทร. กำหนด
๒. ผู้เข้าสอบชั้นยศ พ.จ.อ. และ จ.อ. ทุกนายรายงานตัวและแถวบริเวณหน้าอาคาร รร.พธ.พธ.ทร. เวลา ๐๘๐๐ เพื่อฟังคำสั่งแจงจากคณะกรรมการอำนวยการสอบ ฯ
๓. คณะกรรมการคุมสอบสายสหโภชนา ดำเนินการจับสลากเพื่อแบ่งชุดและจัดลำดับในการเข้าสอบ เวลา ๐๘๑๕ โดยให้จัดลำดับอาวุโสและพื้นที่หน่วยที่อยู่ใกล้ให้เข้าสอบก่อน
๔. ผู้ที่มาถึงสถานที่สอบหลังจากการจับสลากแบ่งชุดในการสอบไปแล้ว จะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบ
๕. การสอบสหโภชนาปฏิบัติ ให้ผู้เข้าสอบ สอบทำอาหารคาวและอาหารหวาน สำหรับ ๑ คน โดยมีรายการอาหาร ๒ ชุด แต่ละชุดประกอบด้วยอาหารคาว ๑ อย่าง และอาหารหวาน ๑ อย่าง โดยผู้เข้าสอบจะต้องจับสลากเพื่อสอบปฏิบัติ ๑ ชุดรายการ จากทั้งหมด ๒ ชุดรายการ ดังนี้
 - ๕.๑ ตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ.
 - ๕.๑.๑ ชุดที่ ๑ อาหารคาว แกงเผ็ดพริกหยวกสอดไส้ปลากราย อาหารหวาน ขนมปุยฝ้าย
 - ๕.๑.๒ ชุดที่ ๒ อาหารคาว ปีกไก่สอดไส้พะแนง อาหารหวาน ขนมชั้น
 - ๕.๒ ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ.
 - ๕.๒.๑ ชุดที่ ๑ อาหารคาว แกงกะหรี่ไก่ อจาต อาหารหวาน ขนมสาเลื้ออ่อน
 - ๕.๒.๒ ชุดที่ ๒ อาหารคาว แกงเขียวหวานปลาหมึกยัดไส้ อาหารหวาน ข้าวเหนียวแก้ว
๖. ห้ามผู้เข้าสอบนำเครื่องมือสื่อสารใด ๆ เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด
๗. ให้ผู้เข้าสอบเขียนหมายเลขสอบที่มุมบนขวามือ เขียนส่วนผสมของอาหารคาว - อาหารหวาน เป็นเวลา ๕ นาที ก่อนลงมือปฏิบัติ
๘. ผู้เข้าสอบตรวจสอบอุปกรณ์ที่จัดให้ตรงกับรายการอาหารที่จับสลากได้ หากขาดรายการอุปกรณ์ใด ๆ ให้ดำเนินการแจ้งกรรมการคุมสอบทันที
๙. ผู้เข้าสอบหยิบส่วนผสมเครื่องปรุงอาหารคาว - อาหารหวาน ภายในเวลา ๕ นาที
๑๐. ดำเนินการสอบปฏิบัติทำอาหารคาว - อาหารหวาน สำหรับ ๑ ที่ เป็นเวลา ๓ ชั่วโมง และจัดตกแต่งใส่ภาชนะที่กรรมการจัดหาให้เพื่อส่งให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตรวจสอบและให้คะแนน
๑๑. กรณีที่ผู้เข้าสอบต้องการส่วนผสมเพิ่มเติม ให้ยกมือแจ้งคณะกรรมการ ฯ
๑๒. เมื่อสอบปฏิบัติเสร็จแล้ว หรือผู้เข้าสอบสละสิทธิ์ ให้ผู้เข้าสอบลงลายมือชื่อเป็นหลักฐานในเอกสารตามที่กรรมการคุมสอบเตรียมไว้ให้
๑๓. ในกรณีที่ไม่สามารถสอบปฏิบัติให้เสร็จสิ้นภายในวันที่กำหนด คณะกรรมการอำนวยการสอบฯ สามารถเพิ่มวันในการสอบปฏิบัติได้อีกตามความเหมาะสม

ตรวจถูกต้อง

น.อ.



(ธรรมบุญ หงษ์กิจ)

หน.นฝอ.พธ.ทร.



เม.ย.๖๓

แบบรายงานขอสมัครสอบเลื่อนฐานะเป็น พ.จ.ต. และ ร.ต. สายวิทยาการของ พ.ท. ประจำปี ๒๕๖๓
(เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นถึง พ.ท.ร.)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ขอสมัครสอบเพื่อเลื่อนฐานะเป็น.....

เรียน

๑. ด้วยกระผม/ดิฉัน.....หมายเลขประจำตัว.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....มีความ

ประสงค์ จะสมัครสอบเลื่อนฐานะเพื่อบรรจุในตำแหน่งอัตรา ร.ท. - ร.อ. หรือ พ.จ.อ. จำพวกสายวิชาชีพ
ตามประกาศ พ.ท.ร. ลง.....โดยขอให้พิจารณาย้ายบรรจุตามพื้นที่ ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่งอัตรา ร.ท.-ร.อ. (เลือกพื้นที่บรรจุตามลำดับความต้องการ)

- จำพวกการพัสดุ กรุงเทพฯ สัตหีบ ทรม.๒ ทรม.๓

- จำพวกการบริการ กรุงเทพฯ สัตหีบ ทรม.๒ ทรม.๓

- จำพวกการสหโภชน กรุงเทพฯ

๑.๒ ตำแหน่งอัตรา พ.จ.อ. (เลือกพื้นที่บรรจุตามลำดับความต้องการ)

- จำพวกการพัสดุ กรุงเทพฯ สัตหีบ ฐตร.ทรม.๑ ทรม.๒ ทรม.๓ หน่วยเรือ

- จำพวกการบริการ กรุงเทพฯ สัตหีบ

- จำพวกการสหโภชน กรุงเทพฯ สัตหีบ

๒. กระผม/ดิฉัน มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ ท.ร. ว่าด้วยการเลื่อนฐานะนายทหารประทวน
พ.ศ.๒๕๕๗ โดยมีข้อมูลส่วนตัว ดังนี้

๒.๑ มีเวลารับราชการในชั้นยศจ่าเอกนับถึง ๓๐ ก.ย.๖๓ เท่ากับ.....ปี.....
เดือน (ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน)

๒.๒ ผ่านการอบรมหลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะ (พันจ่าเอก/จ่าเอก) จาก รร.พ.ท.พ.ท.
เมื่อปี พ.ศ. (ตามสำเนาใบประกาศนียบัตรการอบรมหลักสูตรอาชีพฯ ที่แนบ) มีสิทธิได้รับคะแนนเพิ่ม
ร้อยละ.....ปัจจุบันรับเงินเดือน ระดับ ป.....ชั้น..... (.....บาท)

๒.๓ ขณะนี้ได้ปฏิบัติราชการสนาม/ชายแดนกับ.....
(ต้องมีหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาแนบประกอบด้วย)

๒.๔ ไม่เป็นผู้กระทำความผิดคดีอาญาหรือวินัย และเข้าเกณฑ์ไม่ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
ไม่ว่าในครั้งปีแรก หรือครั้งปีหลังของปีที่สมัครสอบ

๒.๕ ที่พัก บ้านของตนเอง บ้านเช่า บ้านส่วนกลาง บ้านประจำหน่วย
พื้นที่ที่ตั้งของบ้านพัก.....

๓. กระผม/ดิฉัน ขอยืนยันว่าจะอยู่ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุไม่น้อยกว่า ๓ ปี
โดยไม่ร้องขอเพื่อย้ายออกจากตำแหน่งอัตราที่บรรจุ เว้นแต่ พ.ท.ร. จะพิจารณาปรับย้ายบรรจุ

๔. ขอรับรองว่าข้อมูลตามข้อ ๑. และ ๒. ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอ พ.ท.ร. ดำเนินการต่อไป

ควรมิควรแล้วแต่จะกรุณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

(โปรดพลิก)

เสนอ

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครและข้อความข้างต้นแล้ว ขอรับรองว่าครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นความจริง
ทุกประการ

(ลงชื่อ)..... นกพ.หน่วย
(.....)
...../...../.....

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา (หน.นชต.ทร./หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ)

เสนอ พธ.ทร.

ขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน เป็นความจริงทุกประการ
เห็นควรให้ผู้สมัครสอบได้

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง
...../...../.....

หมายเหตุ

๑. ให้ผู้สมัครสอบเขียนใบสมัครสอบด้วยลายมือตนเองตัวบรรจงเท่านั้น หากมีการขูด ลบ ขีดฆ่า ให้ลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกที่ด้วย
๒. ให้นายทหารกำลังพลหน่วยต้นสังกัดของผู้สมัครสอบ เป็นผู้รับรองคุณสมบัติและข้อความที่ผู้สมัครสอบได้กรอกไว้ให้เรียบร้อยด้วย
๓. พื้นที่ที่ต้องการบรรจุ ให้ระบุความต้องการเป็นตัวเลข เช่น ตำแหน่งอัตรา ร.ท.-ร.อ. ต้องการบรรจุพื้นที่สัทธิบ เป็นลำดับที่ ๑ ให้ใส่เลข ๑ ในช่อง หน้าพื้นที่สัทธิบ เรียงลำดับตามความต้องการ จนครบทุกพื้นที่ของแต่ละตำแหน่งอัตราที่สมัครสอบ ทั้งนี้ การระบุพื้นที่ที่ต้องการบรรจุเป็นเพียงข้อมูลประกอบการย้ายบรรจุ สำหรับผู้ที่สอบเลื่อนฐานะได้เท่านั้น